**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от "25" мая 2015 г. № 38**

**Об утверждении Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы муниципальных служащих органов местного самоуправления**

**Пристенского района Курской области**

В соответствии со ст.4.1 Закона Курской области от 13.06.2007 №60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области», Представительное Собрание Пристенского района Курской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы муниципальных служащих органов местного самоуправления Пристенского района Курской области (Приложение).

2. Решение вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Пристенского района**

**Курской области В.В.Петров**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г.

Приложение к решению

Представительного Собрания

Пристенского района Курской области

от «25» мая 2015 года № 38

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ И СОХРАНЕНИЯ КЛАССНЫХ ЧИНОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящее Положение определяет порядок присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы в органах местного самоуправления Пристенского Курской области (далее - классные чины) муниципальным служащим Пристенского района Курской области (далее - муниципальные служащие).

1. Для прохождения муниципальной службы в Пристенском районе Курской области (далее - муниципальная служба) устанавливаются следующие сроки прохождения муниципальной службы Курской области в соответствующих классных чинах:

1) в классных чинах секретаря муниципальной службы 3-го и 2-го класса, референта муниципальной службы 3-го и 2-го класса - не менее одного года;

2) в классных чинах советника муниципальной службы 3-го и 2-го класса, муниципального советника 3-го и 2-го класса - не менее двух лет;

3) в классных чинах действительного муниципального советника 3-го и 2-го класса - не менее одного года.

2. Для прохождения муниципальной службы в классных чинах секретаря муниципальной службы 1-го класса, референта муниципальной службы 1-го класса, советника муниципальной службы 1-го класса и муниципального советника 1-го класса сроки не устанавливаются.

3. Срок муниципальной службы в присвоенном классном чине исчисляется со дня присвоения классного чина.

4. Классные чины присваиваются муниципальным служащим персонально, с соблюдением последовательности, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности муниципальной службы.

5. Классный чин может быть первым или очередным.

6. Первый классный чин муниципальной службы присваивается муниципальному служащему, не имеющему классного чина муниципальной службы и замещающему должность муниципальной службы, по которой производится присвоение классных чинов муниципальной службы.

7. Первыми классными чинами (в зависимости от группы должностей муниципальной службы, к которой относится должность муниципальной службы, замещаемая муниципальным служащим) являются:

1) для младшей группы должностей муниципальной службы - секретарь муниципальной службы 3-го класса;

2) для старшей группы должностей муниципальной службы - референт муниципальной службы 3-го класса;

3) для ведущей группы должностей муниципальной службы - советник муниципальной службы 3-го класса;

4) для главной группы должностей муниципальной службы - муниципальный советник 3-го класса;

5) для высшей группы должностей муниципальной службы - действительный муниципальный советник 3-го класса.

8. Первый классный чин присваивается муниципальному служащему после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

9. Очередной классный чин присваивается муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему.

10. При назначении муниципального служащего на более высокую должность муниципальной службы ему может быть присвоен очередной классный чин, если истек срок, установленный [пунктом 1](file:///F:\Закон%20Курской%20области%20от%2013_06_2007%20N%2060-ЗКО%20(ред_%20от%2025_09_.rtf#Par665) настоящего Положения для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что для этой должности муниципальной службы предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему.

11. При назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы, которая относится к более высокой группе должностей муниципальной службы, чем замещаемая им ранее, указанному муниципальному служащему может быть присвоен классный чин, являющийся в соответствии с [пунктом 7](file:///F:\Закон%20Курской%20области%20от%2013_06_2007%20N%2060-ЗКО%20(ред_%20от%2025_09_.rtf#Par674) настоящего Положения первым для этой группы должностей муниципальной службы, если этот классный чин выше классного чина, который имеет муниципальный служащий. В указанном случае классный чин присваивается без соблюдения последовательности и без учета продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине.

12. Классный чин присваивается муниципальному служащему в соответствии с [пунктами 10](file:///F:\Закон%20Курской%20области%20от%2013_06_2007%20N%2060-ЗКО%20(ред_%20от%2025_09_.rtf#Par682), [11](file:///F:\Закон%20Курской%20области%20от%2013_06_2007%20N%2060-ЗКО%20(ред_%20от%2025_09_.rtf#Par683) настоящего Положения после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после его назначения на должность муниципальной службы.

13. Для присвоения классного чина муниципальным служащим в соответствующее подразделение муниципального органа по вопросам муниципальной службы и кадров представляются следующие документы:

1) заявление муниципального служащего на имя руководителя органа местного самоуправления о присвоении классного чина, в котором указываются:

а) замещаемая должность и дата назначения на эту должность;

б) сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания (когда и какое учебное заведение окончил, специальность, квалификация по образованию);

в) сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации или стажировке;

г) стаж муниципальной службы (в том числе стаж государственной службы);

д) наименование и дата присвоения ранее присвоенного классного чина муниципальной службы (классного чина федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы, воинского или специального звания, классного чина юстиции);

2) отзыв непосредственного руководителя муниципального служащего об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) муниципального служащего и о возможности присвоения ему классного чина.

Указанные документы, а также акт о присвоении муниципальному служащему классного чина вносятся в личное дело муниципального служащего. Запись о присвоении классного чина вносится в трудовую книжку муниципального служащего.

14. В качестве меры поощрения за особые отличия в муниципальной службе классный чин муниципальному служащему может быть присвоен:

1) до истечения срока, установленного [пунктом 1](file:///F:\Закон%20Курской%20области%20от%2013_06_2007%20N%2060-ЗКО%20(ред_%20от%2025_09_.rtf#Par665) настоящего Положения для прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине, но не ранее чем через шесть месяцев пребывания в замещаемой должности муниципальной службы - не выше классного чина, соответствующего этой должности муниципальной службы;

2) по истечении указанного срока - на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой должности муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая должность.

15. Классный чин муниципальному служащему присваивается в соответствии со [статьей 4.1](file:///F:\Закон%20Курской%20области%20от%2013_06_2007%20N%2060-ЗКО%20(ред_%20от%2025_09_.rtf#Par47) Закона Курской области от 13 июня 2007 года №60-ЗКО "О муниципальной службе в Курской области".

16. Очередной классный чин не присваивается муниципальным служащим, имеющим дисциплинарные взыскания, а также муниципальным служащим, в отношении которых проводится служебная проверка или возбуждено уголовное дело.

17. Присвоенный классный чин сохраняется за муниципальным служащим при освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и увольнении с муниципальной службы (в том числе в связи с выходом на пенсию), а также при поступлении на муниципальную службу вновь.

18. В соответствии с законодательством Российской Федерации гражданин Российской Федерации может быть лишен классного чина судом при осуждении за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления.

19. Индивидуальные служебные споры по вопросам, связанным с присвоением классных чинов, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.