**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

*Принято Представительным Собранием*

*Пристенского района Курской области 21 декабря 2023 г.*

**О внесении изменений и дополнений в решение Представительного Собрания Пристенского района Курской области от 21 апреля 2023 года №5/22 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных казенныъх учреждений, находящихся в ведении отдела «Отдел культуры и молодежной политики Администрации Пристенского района Курской области», по видам экономической деятельности «Деятельность учреждений культуры и искусства», «Деятельность библиотек и архивов»**

 Руководствуясь Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального района «Пристенский район» Курской области, **ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШИЛО:**

 Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении отдела «Отдел культуры и молодежной политики Администрации Пристнского района Курской области», по видам экономической деятельности «Деятельность учреждений культуры и искусства», «Деятельность библиотек и архивов», утвержденное решением Представительного Собрания Пристенского района Курской области №5 от 26.01.2018 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении отдела «Отдел культуры и молодежной политики Администрации Пристнского района Курской области», по видам экономической деятельности «Деятельность учреждений культуры и искусства», «Деятельность библиотек и архивов» следующие изменения и дополнения:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений и изложить его в новой редакции.

**Председатель Представительного**

**Собрания Пристенского района**

**Курской области В.К.Чепурин**

**Глава Пристенского района**

**Курской области В.В.Петров**

№ 4/29-5 от «21» декабря 2023 года

УТВЕРЖДЕНО

решением Представительного

Собрания Пристенского района

Курской области

от 21 декабря 2023 г. № 4/29-5

**Положение
об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений культуры, находящихся в ведении Администрации Пристенского района Курской области по виду экономической деятельности «Деятельность учреждений культуры и искусства», «Деятельность библиотек и архивов»**

**(новая редакция)**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с решениями Представительного Собрания Пристенского района Курской области от 07 сентября 2010г. № 67 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений культуры, подведомственных Администрации Пристенского района Курской области», оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных казенных учреждений и об утверждении Положения об установлении систем оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений культуры, подведомственных Администрации Пристенского района Курской области» (в редакции решения от 28.12.2016г. № 82) и включает в себя:

минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

решением Представительного Собрания Пристенского района Курской области от 23 сентября 2010г. № 80 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в муниципальных казенных учреждениях культуры, подведомственных Администрации Пристенского района Курской области» и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в муниципальных казенных учреждениях культуры, подведомственных Администрации Пристенского района Курской области»;

рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам, наименование и условия осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденных решением Представительного собрания Пристенского района Курской области от 23 сентября 2010 г. № 79 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных казенных учреждениях культуры, подведомственных Администрации Пристенского района Курской области и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в муниципальных казенных учреждениях культуры, подведомственных Администрации Пристенского района Курской области, за счет всех источников финансирования, и критерии их установления;

условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера.

2. Системы оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений культуры, находящихся в ведении Администрации Пристенского района Курской области по виду экономической деятельности «Деятельность учреждений культуры и искусства», «Деятельность библиотек и архивов» (далее - учреждение), включающие размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области, содержащими нормытрудового законодательства, а также настоящим Положением.

3. Системы оплаты труда работников учреждения устанавливаются с учетом:

а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

б) государственных гарантий по оплате труда;

в) наименований, условий осуществления и размера выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в областных бюджетных, автономных и казенных учреждениях;

г) наименований, условий осуществления и размера выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных казенных учреждениях;

д) положений по оплате труда работников по видам экономической деятельности, утвержденных Представительным Собранием Пристенского района Курской области;

е) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

ж) мнения представительного органа работников;

з) систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

4. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

5. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (статья 132 Трудового кодекса Российской Федерации).

При этом заработная плата работников (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 года № 82- ФЗ «О муниципальном размере оплаты труда».

8. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем этого учреждения по согласованию с Администрации Пристенского района Курской области, в ведении которого находится учреждение, и включает в себя все должности служащих, профессий рабочих данного учреждения.

При формировании штатного расписания рекомендуется применять типовые нормы с учетом имеющихся организационно-технических условий, а также предусматривать распределение установленной предельной штатной численности для обеспечения выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности, предусмотренных Уставом.

**II. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности работников дополнительного образования**

9. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимой для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

По должностям работников устанавливаются размеры окладов (должностных окладов) на основе отнесения занимаемых ими должностей к следующим ПКГ:

ПКГ работников культуры и искусства, утвержденная приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

ПКГ работников сферы научных исследований и разработок, утвержденная приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 03 июля 2008г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»;

ПКГ руководителей, специалистов и служащих общеотраслевых должностей, утвержденная приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей руководителей, специалистов и служащих», а также ПКГ других отраслей, необходимые для выполнения целей и задач, определенных Уставом учреждения и выполнения государственного задания, с учетом обеспечения дифференциации размеров окладов по должностям служащих, относимых к основному персоналу, и по общеотраслевым должностям.

Размеры окладов работников учреждений культуры, искусства и кинематографии приведены в [приложении №](file:///C%3A%5CUsers%5C73B5~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.120%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B5%20%D0%B8%20%D0%B8%D1%81%D0%BA%D1%83%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%20%28%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D1%8B%29%20%D0%BD%D0%B0%202024.doc#sub_11000)1 к настоящему Положению.

10. Должностные оклады заместителей руководителей (начальников, заведующих) структурных подразделений учреждения устанавливаются на 5-10 % ниже окладов (должностных окладов) руководителей (начальников, заведующих) соответствующих структурных подразделений.

11. Положением об оплате труда работников предусмотрено установление работникам следующих повышающих коэффициентов к окладу:

- персональный повышающий коэффициент к окладу;

- повышающий коэффициент к окладу по учреждению (структурному подразделению);

- повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство;

- повышающий коэффициент к окладу по замещаемой должности.

Решение о введении соответствующих норм принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года. Размеры и иные условия применения повышающих коэффициентов к окладам приведены в пунктах 12-15 настоящего Положения.

12. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента – до 3,0.

Выпускникам образовательных организаций в сфере культуры, окончивших их с отличием, поступившим на работу в муниципальные казенные учреждения культуры подведомственные Администрации Пристенского района Курской области, в течение первых трех лет работы, в указанных уреждениях устанаваливается персональный повышающий коэффициент к окладу в следующих размерах:

- с высшим образованием – 0,25;

- со средним профессиональным образованием – 0,2.

13. Повышающий коэффициент к окладу по учреждению (структурному подразделению) устанавливается специалистам и киномеханикам учреждений культуры, работающим в сельской местности и поселках городского типа, размеры приведены в [приложении №](file:///C%3A%5CUsers%5C73B5~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.120%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B5%20%D0%B8%20%D0%B8%D1%81%D0%BA%D1%83%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%20%28%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D1%8B%29%20%D0%BD%D0%B0%202024.doc#sub_11000)2 к настоящему Положению.

Повышающий коэффициент к окладу по учреждению (структурному подразделению) не применяется к должностному окладу руководителя учреждения и окладам (должностным окладам) работников, у которых они определяются в процентном отношении к должностному окладу руководителя. Применение повышающего коэффициента окладу по учреждению (структурному подразделению) не образует новый оклад. Выплаты конпенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладу без учета данного повышающего коэффициента к окладу.

14. Персональный повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство устанавливается с целью стимулирования работников, в том числе артистического и художественного персонала к раскрытию их творческого потенциала, профессиональному росту.

Размеры повышающего коэффициента, в зависимости от квалификационной категории, присвоенной работнику за профессиональное мастерство:

- ведущий – 0,20;

- высшей категории – 0,15;

- первой категории – 0,10;

- второй категории – 0,05.

Применние повышающего коэффициента за наличие квалификационной категории не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

15. Повышающий коэффициент к окладу по замещаемой должности устанавливается всем работникам, замещающим должности служащих, предусматривающие должностное категорирование. Размеры повышающих коэффициентой:

- главный – 0,25;

- ведущий – 0,20;

- высшей категории – 0,15;

- первой категории – 0,10;

- второй категории – 0,05;

- третьей категории – 0,03.

Применение повышающего коэффициента к окладу по замещаемой должности не образеут новый оклад и не учитывается при наличии иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

16. Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения может быть предусмотрено установление работникам стимулирующих надбавок к окладу:

- стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

- стимулирующая надбавка за стаж работы в отрасли культуры;

- стимулирующая надбавка за качество выполняемых работ.

Установление стимулирующей надбавки осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

Размеры и иные условия установления стимулирующих надбавок и доплат к окладам приведены в пунктах 17-19 настоящего Положения.

17. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам учреждений культуры в зависимости от их фактической загрузки в подготовке и проведении новых концертных программ (выпуске нового спектакля, за организацию и проведение выставок (экспозиций), тематических лекций и других мероприятий. Размер надбавки может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Надбавка устанавливается сроком не более 1 года и по истечении, которого может быть сохранена или отменена. Размер – до 500 процентов оклада.

18. Стимулирующая надбавка за стаж работы в отрасли культуры устанавливается работникам из числа служащих в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры и искусства (государственных или (и) муниципальных). Рекомендуемые размеры (в процентах от оклада):

при стаже работы от 1 года до 5 лет - 10%;

при стаже работы от 5 до 10 лет - 15%;

при стаже работы от 10 до 15 лет - 20%;

при стаже работы свыше 15 лет - 25%.

19. Стимулирующая надбавка за количество выполняемой работы устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности, а также за звание и использование в работе одного и более языков.

Размер:

до 10% от оклада – за ученую степень кандидата наук (с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома);

до 15% от оклада – за знание и использование в работе одного и более иностранных языков;

до 20% от оклада – за ученую степень доктора наук (с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома);

до 25% от оклада – за ученую степень кандидата наук (с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома) при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков;

до 35% от оклада – за ученую степень доктора наук (с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома) при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков;

два минимальных размера оплаты труда – за почетное звание «Народный артист Российской Федерации», «Народный художник Российской Федерации», «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный художник Российской Федерации», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», аналогичные звания в соответствии с законодательством СССР и РСФСР о государственных наградах и почетных званиях, а также награжденным орденами и медалями за заслуги в области культуры, но не имеющим вышеперечисленных званий.

Стимулирующую надбавку за качество выполняемых работ рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

Работникам, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок производится пропорционально отработанному времени.

20. С учетом условий труда работникам, замещающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные [разделом V](file:///C%3A%5CUsers%5C73B5~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.120%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B5%20%D0%B8%20%D0%B8%D1%81%D0%BA%D1%83%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%20%28%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D1%8B%29%20%D0%BD%D0%B0%202024.doc#sub_2700)настоящего Положения.

21. Работникам, замещающим должности служащих, выплачиваются премии, предусмотренные [разделом V](file:///C%3A%5CUsers%5C73B5~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.120%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B5%20%D0%B8%20%D0%B8%D1%81%D0%BA%D1%83%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%20%28%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D1%8B%29%20%D0%BD%D0%B0%202024.doc#sub_2700)Iнастоящего Положения.

Руководителю и специалистам выплачивается единовременное пособие в размере трех должностных окладов при выходе на пенсию по старости, при стаже работы в сфере культуры 15 лет и более и по инвалидности, независимо от стажа работы.

**III. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

22. Размеры окладов рабочих учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими профессий к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии», от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», согласно [приложению № 3](file:///C%3A%5CUsers%5C73B5~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.120%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B5%20%D0%B8%20%D0%B8%D1%81%D0%BA%D1%83%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%20%28%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D1%8B%29%20%D0%BD%D0%B0%202024.doc#sub_12000)к настоящему Положению.

23. Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения может быть предусмотрено установление рабочим следующих повышающих коэффициентов к окладам:

персональный повышающий коэффициент к окладу;

повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о введении соответствующих норм принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Размеры и иные условия применения повышающих коэффициентов к окладам приведены в пунктах 24-25 настоящего Положения.

24. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента - до 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

25. Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя учреждения рабочим, тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКСи привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Размер повышающего коэффициента к окладу - до 0,3.

26. Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения может быть предусмотрено установление работникам стимулирующих надбавок к должностному окладу:

за профессиональное мастерство (за качество выполняемых работ);

за стаж работы.

Установление стимулирующей надбавки осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

Размеры и иные условия установления стимулирующих надбавок к окладам приведены в [пунктах 27-28](file:///C%3A%5CUsers%5C73B5~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.120%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B5%20%D0%B8%20%D0%B8%D1%81%D0%BA%D1%83%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%20%28%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D1%8B%29%20%D0%BD%D0%B0%202024.doc#sub_1019) настоящего Положения.

27. Работникам рабочих профессий может устанавливаться надбавка за профессиональное мастерство.

Размер надбавки может устанавливаться как в абсолютном значении так и в процентном отношении к окладу. Надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена. Размер - до 500 процентов оклада.

28. Работникам рабочих профессий может устанавливаться стимулирующая надбавка за стаж работы в процентах от оклада в зависимости от общего количества лет, проработанных по профессии, в размере:

при стаже работы от 1 года до 5 лет - 10 %;

при стаже работы от 5 до 10 лет - 15 %;

при стаже работы от 10 до 15 лет - 20 %;

при стаже работы свыше 15 лет - 25 %.

29. С учетом условий труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные [разделом V](file:///C%3A%5CUsers%5C73B5~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.120%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B5%20%D0%B8%20%D0%B8%D1%81%D0%BA%D1%83%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%20%28%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D1%8B%29%20%D0%BD%D0%B0%202024.doc#sub_1500) настоящего Положения.

30. Рабочим устанавливаются премиальные выплаты, предусмотренные [разделом VI](file:///C%3A%5CUsers%5C73B5~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.120%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B5%20%D0%B8%20%D0%B8%D1%81%D0%BA%D1%83%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%20%28%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D1%8B%29%20%D0%BD%D0%B0%202024.doc#sub_1600) настоящего Положения.

**IV. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера**

 31. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера осуществляется в соответствии с решениями Представительного Собрания Пристенского района Курской области от 07 сентября 2010г. № 67 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных Администрации Пристенского района Курской области, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных казенных учреждений культуры и об утверждении Положения об установлении систем оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений культуры, Администрации Пристенского района Курской области» (в редакции решения от 28.12.2016г. № 82), от 23 сентября 2010г. № 78 «Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального казенного учреждения культуры, подведомственного Администрации Пристенского района Курской области» (в редакции решения от 28.12.2016г. № 81), решением Представительного Собрания Пристенского района Курской области от 28.12.2016 г. №90 «О предельном уровне соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных казенных учреждений муниципального района «Пристенский район» Курской области.

Должностной оклад руководителя учреждения определяется исходя из средней заработной платы работников, относимых к основному персоналу, в соответствии с перечнем, утвержденным решением Представительного Собрания Пристенского района Курской области от 24 декабря 2014г. № 62 «Об утверждении перечней должностей и профессий работников казенных учреждений, находящихся в ведении Администрации Пристенского района Курской области, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности» (в редакции решения от 28.12.2016г. № 83).

32. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

33.Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

34. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал учреждения - работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных казенных учреждений формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), определяется Представительным Собранием Пристенского района Курской области в кратности от 1 к 3.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей муниципальных казенных учреждений, главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), определяется Решением Представительного собрания Пристенского района Курской области от 28 декабря 2016 года №90 в кратности от 1 к 2.

35. Размеры должностных окладов заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

36. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, законодательством Курской области и Пристенского района.

Аналогичный порядок применяется при установлении должностного оклада художественному руководителю при выполнении им функций заместителя руководителя учреждения.

37. Руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера устанавливаются по Администрации Пристенского района Курской области» с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также показателей эффективности деятельности учреждения.

38. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные [разделом V](file:///C%3A%5CUsers%5C73B5~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.120%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B5%20%D0%B8%20%D0%B8%D1%81%D0%BA%D1%83%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83%20%28%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D1%8B%29%20%D0%BD%D0%B0%202024.doc#sub_1500)настоящего Положения.

39. Премирование руководителю учреждения устанавливается Администрацией Пристенского района Курской области с учетом результатов деятельности учреждения (в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения) в пределах фонда оплаты труда учреждения.

40. Руководителям учреждений, заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты, предусмотренные разделом II настоящего Положения с учетом выполнения установленных показателей и критериев оценки эффективности труда.

41. Руководителю учреждения устанавливаются выплаты, предусмотренные разделом II настоящего Положения.

**V. Порядок и условия установления выплат**

**компенсационного характера**

42. Оплата труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере. В этих целях, в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных казенных учреждениях, утвержденным решением Представительного Собрания Пристенского района Курской области от 29 июля 2016 г. № 42 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в муниципальных казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в муниципальных казенных учреждениях», работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

за работу на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

за совмещение профессий (должностей);

за расширение зон обслуживания;

за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

за работу в ночное время;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

за сверхурочную работу;

за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

43. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливается работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда. Рекомендуемые минимальные размеры выплат - 4% от оклада.

Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по результатам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

44. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей) в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

45. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

46. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей, временно отсутствующего работника без освобождения от работы определенной трудовым договором, в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

47. Выплата за работу в ночное время устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Рекомендуемый минимальный размер доплаты - 20 процентов части оклада (должностного оклада) за каждый час работы работника в ночное время.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

48. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Данные о продолжительности работы в выходные и нерабочие праздничные дни отражаются в табелях учета рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или в нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

49. Оплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. Данные о продолжительности сверхурочной работы отражаются в табелях учета рабочего времени.

Повышенная оплата за сверхурочную работу составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – не менее двойного размера.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

**VI. Порядок и условия премирования работников учреждения**

50. В целях поощрения работников за выполненную работу, в учреждении в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных казенных учреждениях, утвержденным

решением Представительного Собрания Пристенского района Курской области от 29 июля 2016 г. № 41 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в муниципальных казенных учреждениях», за счет всех источников финансирования, и критерии их установления, могут быть установлены премии:

премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

премия за качество выполняемых работ.

51. Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

52. Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании рекомендуется учитывать следующие критерии:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ и мероприятий.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

53. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно за высокие показатели в работе за счет средств учреждения (организации), возбудившего ходатайство о награждении, в следующих размерах при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации - до пяти окладов (должностных окладов);

награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации - трех минимальных размеров оплаты труда**;**

награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников учреждений культуры - трех минимальных размеров оплаты труда;

награждении Почетной грамотой Курской области - десяти тысяч рублей;

награждении Почетной грамотой Министерства культуры Курской области – десяти тысяч рублей;

награждении благодарностью Министра культуры Российской Федерации - двух минимальных размеров оплаты труда;

награждении Почетной грамотой Администрации Пристенского района Курской области – до трех тысяч рублей.

54. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

**VII. Другие вопросы оплаты труда**

55.  В пределах средств, выделенных учреждению на оплату труда, может выплачиваться материальная помощь руководителю, его заместителям, главному бухгалтеру, работникам в размере до двух должностных окладов, установленных на день её выплаты по занимаемой должности, рабочей профессии в следующих случаях:

за высокие показатели в работе и в связи с юбилейными датами работника (50, 55 и 60 лет) и каждые последующие 5 лет;

в связи с заключением брака;

в связи с рождением ребенка;

в связи с длительной болезнью или несчастьем, постигшими самого руководителя, его заместителей, главного бухгалтера, работника или их близких родственников (родителей, супругов, детей).

Решение об оказании материальной помощи и её конкретных размерах принимается на основании письменного заявления работника:

главой Администрации Пристенского района Курской области - руководителю учреждения;

руководителем учреждения - его заместителям, главному бухгалтеру, работникам этого учреждения.

56. Руководитель учреждения имеет право делегировать руководителю филиала полномочия по определению размеров заработной платы работников филиала, компенсационных и стимулирующих выплат в пределах средств, направляемых филиалом на оплату труда.

57. По должностям служащих (профессиям рабочих), размеры окладов по которым не определены настоящим Положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя учреждения, но не более чем оклад по ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии».

58. Администрация Пристенского района Курской области, как главный распорядитель средств местного бюджета, в ведении которого находятся учреждения культуры, может устанавливать предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждений (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу этих учреждений, кроме учреждений, в которых доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала составляет более 35 процентов от общей численности.

Приложение № 1

к  [Положению](#sub_1000)

об оплате труда работников муниципальных

казенных учреждений культуры, находящихся в ведении Администрации Пристенского района Курской области, по видам экономической деятельности «Деятельность учреждений культуры и искусства», «Деятельность библиотек и архивов»

**Размеры окладов**

**работников учреждений**

| Наименование | Должностной оклад, рублей |
| --- | --- |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»:контролер-кассир | 3830 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»:руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; распорядитель танцевального вечера, руководитель музыкальной части дискотеки; аккомпаниатор; культорганизатор; культорганизатор отдела социально-культурной деятельности. | 6103 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»:библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, методист; звукооператор;  | 8262 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»:заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий библиотеки, дирижер, балетмейстер, хормейстер, заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, руководитель клубного формирования - любительского объединения, художественный руководитель. | 9554 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»:Первый квалификационный уровень: кассир; Второй квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» |  |
| 3453 |
| 3830 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»:Первый квалификационный уровень: диспетчер; инспектор по кадрам; техник-программист; художникВторой квалификационный уровень: заведующий хозяйствомДолжности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливаться II внутридолжностная категорияТретий квалификационный уровень: заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф - повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отделаДолжности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливаться I внутридолжностная категорияЧетвертый квалификационный уровень: мастер участка (включая старшего); механик; начальник автоколонны Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»Пятый квалификационный уровень: начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской; начальник ремонтного цеха; начальник смены (участка); начальник цеха (участка) | 4626 |
| 5080 |
| 6103 |
| 6596 |
| 7657 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»:Первый квалификационный уровень: архитектор; аудитор; бухгалтер;бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по защите информации; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер по надзору за строительством; инженер по научно-технической информации; инженер по нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по организации труда; инженер по организации управления производством; инженер по охране окружающей среды (эколог); инженер по охране труда и технике безопасности; инженер по подготовке производства; инженер по ремонту; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; оценщик; переводчик; переводчик синхронный; профконсультант; психолог; социолог; специалист по автотехнической экспертизе (эксперт-автотехник); специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; шеф-инженер; эколог (инженер по охране окружающей среды); экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; юрисконсультВторой квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категорияТретий квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категорияЧетвертый квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»Пятый квалификационный уровень: главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера | 6103 |
|  |
|  |
|  |
| 6596 |
| 7126 |
| 7657 |
| 8262 |
| Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности: Первый квалификационный уровень: начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов; начальник отдела автоматизированной системы управления производством; начальник отдела информации; начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела капитального строительства; начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела контроля качества; начальник отдела маркетинга; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник отдела охраны труда; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации; начальник отдела по связям с общественностью; начальник планово-экономического отдела; начальник производственного отдела; начальник технического отдела; начальник финансового отдела; начальник юридического отделаВторой квалификационный уровень: главный[\*](#sub_10) (диспетчер, инженер, механик, сварщик, специалист по защите информации, энергетик)Третий квалификационный уровень: директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения\* за исключением случаев, когда должность с наименованием «Главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «Главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации | 8262 |
|  |
| 8871 |
| 9554 |
|  |
| Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников структурных подразделений: |  |
| Первый квалификационный уровень: младший научный сотрудник, научный сотрудник | 7126 |
| Второй квалификационный уровень: старший научный сотрудник | 8262 |
| Третий квалификационный уровень: ведущий научный сотрудник | 8871 |
| Четвертый квалификационный уровень: главный научный сотрудник | 9552 |

 Приложение № 2

 к  [положению](file:///F%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6.%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B5%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%201%20%D0%BA%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B5%20%D0%B8%20%D0%B8%D1%81%D0%BA%D1%83%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83.doc#sub_1000)

 об оплате труда работников муниципальных

казенных учреждений культуры, находящихся в ведении
Администрации Пристенского района Курской

области, по видам экономической деятельности

«Деятельность учреждений культуры и искусства»,

«Деятельность библиотек и архивов»

**Размер
повышающего коэффициента к окладу по учреждению**

**(структурному подразделению учреждения)**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальные казенные учреждения культуры, Администрации Пристенского района Курской области (структурные подразделения учреждения), расположенные в сельской местности и поселках городского типа | 0,25 |

Приложение № 3

 к [положению](file:///F%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6.%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B5%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%201%20%D0%BA%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B5%20%D0%B8%20%D0%B8%D1%81%D0%BA%D1%83%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B2%D1%83.doc#sub_1000)

 об оплате труда работников муниципальных

 казенных учреждений культуры, находящихся в ведении

 Администрации Пристенского района Курской

 области, по видам экономической деятельности

 «Деятельность учреждений культуры и искусства»,

 «Деятельность библиотек и архивов»

# Размеры окладов рабочих

| Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад, рублей |
| --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»: киномеханик; киномеханик села, фильмопроверщик; струнщик; установщик ладовых пластин | 3453 |
| Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»:Первый квалификационный уровень: красильщик в пастижерском производстве 4-5 разрядов ЕТКС; фонотекарь; видеотекарь; изготовитель игровых кукол 5 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию ветро-установок 5 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 3-5 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию съемочной аппаратуры 2-5 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию телевизионного оборудования 3-5 разрядов ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 4-5 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию звуковой техники 2-5 разрядов ЕТКС; оператор пульта управления кино-установки; реставратор фильмокопий 5 разряда ЕТКС; оператор видеозаписи 3-5 разрядов ЕТКС; регулировщик пианино и роялей 2-6 разрядов ЕТКС; настройщик пианино и роялей 4-8 разрядов ЕТКС; настройщик щипковых инструментов 3-6 разрядов ЕТКС; настройщик язычковых инструментов 4-6 разрядов ЕТКС; бронзировщик рам клавишных инструментов 4-6 разрядов ЕТКС; изготовитель молоточков для клавишных инструментов 5 разряда ЕТКС; контролер музыкальных инструментов 4-6 разрядов ЕТКС; регулировщик язычковых инструментов 4-5 разрядов ЕТКС; реставратор клавишных инструментов 5-6 разрядов ЕТКС; реставратор смычковых и щипковых инструментов 5-8 разрядов ЕТКС; реставратор ударных инструментов 5-6 разрядов ЕТКС; реставратор язычковых инструментов 4-5 разрядов ЕТКС | 3830 |
| Второй квалификационный уровень: красильщик в пастижерском производстве 6 разряда ЕТКС; изготовитель игровых кукол 6 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию ветроустановок 6 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 6-7 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию съемочной аппаратуры 6 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию телевизионного оборудования 6-7 разрядов ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 6-7 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию звуковой техники 6-7 разрядов ЕТКС; реставратор фильмокопий 6 разряда ЕТКС; оператор видеозаписи 6-7 разрядов ЕТКС; изготовитель музыкальных инструментов по индивидуальным заказам 6 разряда ЕТКС; интонировщик 6 разряда ЕТКС; настройщик духовых инструментов 6 разряда ЕТКС; настройщик-регулировщик смычковых инструментов 6 разряда ЕТКС; реставратор духовых инструментов 6-8 разрядов ЕТКС | 4209 |
| Третий квалификационный уровень: механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 8 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию телевизионного оборудования 8 разряда ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 8 разряда ЕТКС; оператор видеозаписи 8 разряда ЕТКС | 4626 |
| Четвертый квалификационный уровень: профессии рабочих, предусмотренные первым-третьим квалификационными уровнями, при выполнении важных особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ  | 5576 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»:Первый квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик; дворник; истопник; кассир билетный; контролер-кассир; фотооператор | 2967 |
| Второй квалификационный уровень: профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене) | 3111 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»:Первый квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель; контролер технического состояния автомототранспортных средств;  | 3453 |
| Второй квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 4209 |
| Третий квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 4626 |
| Четвертый квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)  | 5576 |