



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
«ПРИСТЕНСКИЙ РАЙОН»
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНОВ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРИСТЕНСКОГО
РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ – ОФИЦИАЛЬНЫЙ
ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ «ПРИСТЕНЬ»**

(полное наименование)

БЮЛЛЕТЕНЬ «ПРИСТЕНЬ»

(сокращенное наименование)

Бюллетень «Пристень» предназначен для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации

**Учредитель – Представительное Собрание
Пристенского района Курской области
(306200, Курская область, Пристенский район,
рп Пристенъ, ул. Ленина, д.5)**

**Редактор, издатель и распространитель –
Администрация Пристенского района Курской
области (306200, Курская область, Пристенский
район, рп Пристенъ, ул. Ленина, д.5,
тел.8(47134) 2-15-36)**

Главный редактор – Миронова Н.М.

Издается с 26.01.2018 года

**Выходит – по мере необходимости,
но не реже одного раза в квартал**

Тираж – 200 экз.

**Бюллетень издается на компьютерном оборудовании
Администрации Пристенского района**

Цена – «Бесплатно»

**Выпуск №1
10 января 2020 года
пятница**

Содержание.

1. ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Пристенского района Курской области от 25.12.2019 №745-па "Об объявлении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка".

2. ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Пристенского района Курской области от 25.12.2019 №746-па "Об объявлении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка "
3. ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Пристенского района Курской области от 09.01.2020г №01-па "Об учреждении Доски Почета Пристенского района Курской области".



АДМИНИСТРАЦИИ ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2019 г. № 745-па

Об объявлении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Пристенский район» Курской области, Администрация Пристенского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести торги в форме открытого аукциона по составу участников и по форме подачи предложений о размере арендной платы на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, с выделением следующих лотов:

Лот № 1. Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка из категории земель населенных пунктов, с кадастровым номером 46:19:010201:313, площадью 31547 кв.м., расположенный по адресу: Курская область, Пристенский район, Бобрышевский сельсовет, вид разрешенного использования: рыбоводство, (далее – Лот № 1-ЗУ).

Характеристика земельного участка:

- площадь — 31547 кв.м.;
- кадастровый номер — 46:19:010201:313;
- категория земель – земли населенных пунктов;
- разрешенное использование – рыбоводство
- обременение — нет;
- срок аренды земельного участка -49 лет;
- Передача прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу не допускается.

- Передача арендованного земельного участка в субаренду не допускается.
- местоположение земельного участка - Курская область, Пристенский район, Бобрышевский сельсовет;
- Передача прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу не допускается.
- Передача арендованного земельного участка в субаренду не допускается.
- местоположение земельного участка - Курская область, Пристенский район, Бобрышевский сельсовет;
- Работы по освоению земельных участков необходимо осуществлять с учетом обеспечения проходами, проездами земельных участков, находящихся в непосредственной близости.
- Использование земельных участков необходимо осуществлять с учетом соблюдения требований санитарных, градостроительных, пожарных и других действующих норм правил.

2. Установить способ аренды земельных участков муниципального района «Пристенский район» Курской области на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене земельного участка в порядке, установленном 39.11, ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ

3. Установить начальную цену аренды земельных участков на основании: кадастровой выписки о земельном участке;

Лот № 1-ЗУ от 23.05.2019г №46/19-1-174408, п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ, объект оценки: земельный участок площадью 31547 кв.м. с кадастровым номером 46:19:010201:313 из категории земель населенных пунктов с видом разрешенного использования: рыбоводство, расположенного по адресу: РФ, Курской области, Пристенский район, Бобрышевский сельсовет.

3.1. Начальный (минимальный) размер годовой арендной платы за земельные участки в сумме:

Лот № 1-ЗУ 2465 (две тысячи четыреста шестьдесят пять) рублей 40 коп.

4. Установить величину повышения начальной цены («шаг аукциона»):

4.1. Шаг аукциона составляет 3 % начального размера арендной платы, не изменяется в течение всего аукциона и устанавливается в сумме:

Лот № 1-ЗУ 73 (семьдесят три) рубля 96 коп.

5. Установить размер задатка для участия в аукционе:

5.1. Задаток, для участия в аукционе, составляет 80 % начального размера арендной платы и устанавливается в сумме:

Лот № 1-ЗУ 1972 (одна тысяча девятьсот семьдесят два) рублей 32 коп.

6. Утвердить прилагаемую документацию, для участия в аукционе, на право заключения договора аренды земельных участков:

6.1. информационное сообщение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков;

6.2. документацию, для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельных участков.

7. Администрации Пристенского района Курской области:

7.1. Разместить на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области: www.pristen.rkursk.ru:

- настоящее постановление Администрации Пристенского района Курской области;

- информационное сообщение на право заключения договора аренды земельных участков;

- документацию для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельных участков;

- информацию о результатах сделки на право заключения договора аренды земельных участков.

7.2. Разместить на официальном сайте: Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru настоящее постановление Администрации Пристенского района Курской области, информационное сообщение о земельных участках, документацию для участия в аукционе на заключение договора аренды земельных участков и информацию о результатах аукциона.

7.3. По результатам аукциона заключить договор аренды на земельные участки в течении тридцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Пристенского района Курской области В.С.Зенина.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), в порядке предусмотренном Уставом муниципального района «Пристенский район» Курской области.

**Глава Пристенского района
Курской области
В.В.Петров**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Пристенского района Курской области
от _____ 2019 № _____

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона на заключение договора аренды земельных
участков муниципального района «Пристенский район» Курской
области

Администрация Пристенского района Курской области сообщает о проведении аукциона на заключение договора аренды земельных участков муниципального района «Пристенский район» Курской области (далее - земельные участки), земельные участки Лот №1-ЗУ с кадастровым номером 46:19:010201:313, расположенного по адресу: Курская область, Пристенский район, Бобрышевский сельсовет.

1. Основание проведения торгов: ст.39.11, ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации от 25.10.2001г №136-ФЗ.

2. Собственник выставляющий на торги земельные участки– Муниципальный район «Пристенский район» Курской области.

3. Организатор торгов (Арендодатель) – Администрация Пристенского района Курской области.

4. Форма торгов (аукцион) – аренда земельного участка на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене земельного участка в порядке, ст. 39.11, ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации от 25.10.2001г №136-ФЗ, Административного Регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального района и (или) государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории сельского поселения, входящего в состав муниципального района, и земельных участков, расположенных на межселенных территориях муниципального района, в собственность или аренду на торгах» ред. от 16.04.2019 г №253-па.

Предметом настоящего аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, государственная собственность на который не разграничена, является размер ежегодной арендной платы, а именно:

- Лот № 1-ЗУ Характеристика земельного участка: площадь — 31547 кв.м., кадастровый номер — 46:19:010202:313, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – рыбоводство, обременение — нет, местоположение земельного участка - Курская область,

Пристенский район, Бобрышевский сельсовет. Срок аренды земельного участка – 49 лет.

Передача прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу не допускается. Передача арендованного земельного участка в субаренду не допускается. Работы по освоению земельного участка необходимо осуществлять с учетом обеспечения проходами, проездами земельных участков, находящихся в непосредственной близости. Использование земельного участка необходимо осуществлять с учетом соблюдения требований санитарных, градостроительных, пожарных и других действующих норм и правил.

5. Начало приёма заявок на участие в аукционе – 13 января 2020 года с 9 часов 00 минут.

6. Дата и время окончания приёма заявок на участие в аукционе – 06 февраля 2020 года в 17 часов 00 минут.

7. Время и место приёма заявок - рабочие дни с 9.00 до 17.00 по адресу: 306200, Курская область, Пристенский район, пос. Пристенъ, ул. Ленина, дом 5, Администрация Пристенского района Курской области, контактный телефон: 8(471-34) 2-14-36.

8. Дата, время и место определения участников аукциона – 07 февраля 2020 года в 10 часов 00 минут по адресу: 306200, Курская область, Пристенский район, пос. Пристенъ, ул. Ленина, дом 5, Администрация Пристенского района Курской области.

9. Дата, время и место проведения аукциона – 11 февраля 2020 года в 10 часов 00 минут по адресу: 306200, Курская область, Пристенский район, пос. Пристенъ, ул. Ленина, дом 5, Администрация Пристенского района Курской области.

10. Шаг аукциона - составляет 3 % начальной цены аренды земельного участка, не изменяется в течение всего аукциона.

11. Сведения о выставляемых на аукцион земельных участков:
Лот № 1-ЗУ – Земельный участок с кадастровым номером 46:19:010201:313, расположенного по адресу: Курская область, Пристенский район, Бобрышевский сельсовет, (далее – Лот № 1-ЗУ).

11.1. Начальная цена права на заключение договора аренды земельных участков:

Лот № 1-ЗУ 2465 (две тысячи четыреста шестьдесят пять) рублей 40 коп.

11.2. Шаг аукциона составляет 3 % начальной цены аренды земельного участка, не изменяется в течение всего аукциона и устанавливается в сумме:

Лот № 1-ЗУ 73 (семьдесят три) рубля 96 коп.

11.3. Задаток для участия в аукционе составляет 80 % начальной цены договора аренды земельного участка и устанавливается в сумме:

Лот № 1-ЗУ 1972 (одна тысяча девятьсот семьдесят два) рублей 32 коп.

12. Порядок, начала и окончания подачи заявок.

Для участия в аукционе претендент представляет Организатору торгов (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок

заявку по форме, утверждаемой Организатором торгов, платёжный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка в счёт обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе земельного участка и иные документы, в соответствии с пунктом 13 данного сообщения. Приём заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, и заканчивается датой окончания приёма заявок, указанной в информационном сообщении, путём вручения их Организатору торгов. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом, требуемых, для участия в аукционе, документов. Заявка, с прилагаемыми к ней документами, регистрируется Организатором торгов в журнале приёма заявок с присвоением каждой заявке номера с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки Организатором торгов делается пометка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия Организатором торгов. Заявки, поступившие по истечении срока их приёма, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку. До признания претендента участником аукциона, он имеет право, посредством уведомления в письменной форме, отозвать зарегистрированную заявку. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

13. Перечень необходимых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению.

Претенденты представляют Организатору торгов (лично или через уполномоченного представителя) в установленный срок следующие документы:

- заявку (по форме, утвержденной Организатором торгов);
- платёжный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка в счёт обеспечения оплаты арендуемого на аукционе земельного участка.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Юридические лица представляют следующие документы:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций, либо выписка из него, или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии, с которым руководитель юридического лица обладает правом

действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, то к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать так же документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора торгов, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Представленные документы не должны содержать помарок, подчисток, исправлений.

В заявке цена предложения должна быть указана числом и прописью.

Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального земельного участка возлагается на Претендента.

14. Определение участников аукциона.

В указанный, в настоящей документации о проведении аукциона день рассмотрения заявок Организатор торгов ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который содержит сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, даты подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор торгов принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- непредставление необходимых, для участия в аукционе, документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции

единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном реестре недобросовестных участников аукциона.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Претендентам, признанным участниками аукциона, и претендентам, не допущенным к участию в аукционе, организатор торгов направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор торгов обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

Организатор торгов может принять решение об отказе в проведении торгов.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

15. Размер задатка, срок и порядок его внесения. Реквизиты счёта. Порядок возвращения задатка.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 80% начальной цены земельного участка.

Сумма задатка вносится на счёт организатора аукциона в срок до 06 февраля 2020 года по следующим реквизитам: Получатель – Задаток перечисляется по следующим реквизитам: ИНН 4619004015 КПП 461901001 Администрация Пристенского района Курской области л/с 05443018990 в отделе №19 УФК по Курской области Отделение Курск г. Курск р/с 40302810138073000212 БИК 043807001 ОКТМО 38632000, Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе 11 февраля 2020 года».

Претендент несёт риск несвоевременного поступления средств в оплату задатка и допускается к участию в аукционе только при условии зачисления указанных денежных средств на счёт Организатора торгов не позднее установленного срока в полном объеме.

В случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счёт Организатора торгов, что подтверждается выпиской со счёта организатора, обязательства претендента по внесению задатка считаются неисполненными.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и

перечисление задатка на счёт Организатора торгов являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счёт организатора торгов, является выписка со счёта организатора торгов.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение трех дней с даты подведения итогов аукциона;

- претендентам на участие в аренду земельного участка, заявки и документы которых не были приняты к рассмотрению, либо претендентам, не допущенным к участию в аренде, - в течение трех дней с даты подписания протокола о признании претендентов участниками аренды земельного участка.

- претендентам, которые отозвали в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок - в срок не позднее трех дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

- внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого земельного участка и перечисляется в муниципальный бюджет в течение пяти рабочих дней с даты, установленной для заключения договора аренды или договора купли-продажи земельного участка.

16. Порядок рассмотрения заявок и определение участников аукциона.

В день определения участников аукциона Организатор торгов рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счёта. По результатам рассмотрения документов Организатор торгов принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Рассмотрению подлежат заявки на участие в аукционе, поступившие к организатору в установленный срок.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета,

указанные в сообщении.

В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

Полученные после окончания установленного срока приёма заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим претендентам.

По результатам рассмотрения документов на участие в аукционе Организатор торгов принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе. Решение о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом. В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор торгов принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором торгов протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте: www.torgi.gov.ru, и на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области: www.pristen.rkursk.ru в срок не позднее рабочего дня, следующего за днём принятия указанного решения.

В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов или о признании только одного претендента участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

17. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов.

Аукцион с подачей предложений о цене земельного участка в открытой форме проводится в следующем порядке:

а) аукцион проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона;

б) аукцион ведёт аукционист в присутствии уполномоченного представителя Организатора торгов, который обеспечивает порядок при проведении торгов;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);

г) аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем Организатором торгов об открытии аукциона;

д) после открытия аукциона аукционистом оглашается земельный участок, основные его характеристики, начальная цена аренды и "шаг аукциона". "Шаг аукциона" устанавливается Организатором торгов в фиксированной сумме, составляющей не более 3 процентов начальной цены на заключение договора аренды, и не изменяется в течение всего аукциона;

е) после оглашения аукционистом начальной цены заключение договора аренды участникам аукциона предлагается заявить эту цену путём поднятия карточек;

ж) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене заключение договора аренды, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

з) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену земельного участка. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

и) цена земельного участка, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается Организатором торгов и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю, второй остается у Организатора торгов.

Если, при проведении аукциона, Организатором торгов проводились фотографирование, аудио - и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к

протоколу (экземпляру Организатору торгов) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем Организатором торгов;

к) если, после троекратного объявления начальной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

л) в случае, если в аукционе принял участие только один участник, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

Информационное сообщение об итогах аукциона размещается на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru и на сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области: www.pristen.rkursk.ru в день подведения итогов аукциона.

18. Порядок определения победителей аукциона.

По завершении аукциона аукционист объявляет победителя на заключение договора аренды земельного участка, называет его арендную цену и номер карточки победителя. Победителем аукциона признаётся участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последним.

19. Условия, срок заключения договора аренды или договора купли-продажи.

Уведомление о признании участника победителем выдаётся победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в день подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора. Результаты аукциона аннулируются Организатором торгов.

Договор аренды или договор купли-продажи подлежит заключению в срок не ранее десяти дней со дня опубликования результатов торгов на официальном сайте.

Право собственности на приобретаемый земельный участок переходит к покупателю в установленном порядке после его полной оплаты.

Передача земельного участка и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором аренды не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты земельного участка.

20. Условия и сроки платежа. Реквизиты счетов.

Оплата приобретаемого на аукционе земельного участка производится ежеквартально с момента заключения Договора аренды на счёт Организатора

торгов за вычетом ранее внесенного задатка– ИНН 4619004015 КПП 461901001 Администрация Пристенского района Курской области л/с 04443018990 в отделе №19 УФК по Курской области Отделение Курск г. Курск р/с 40101810445250010003 БИК 043807001 ОКТМО (земельного участка) КБК 00111105013050000120.

Внесённый победителем задаток засчитывается в счёт оплаты арендуемого земельного участка.

Денежные средства в счёт оплаты арендуемого земельного участка подлежат перечислению победителем аукциона в установленном порядке в муниципальный бюджет на счёт в размере и сроки, указанные в договоре аренды, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора аренды земельного участка.

Ответственность победителя аукциона в случае его отказа или уклонения от оплаты земельного участка в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре аренды земельного участка.

21. Порядок ознакомления с иной информацией, условиями договора аренды земельного участка.

Со дня приёма заявок лицо, желающее приобрести земельный участок, имеет право на ознакомление с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, правилами проведения торгов по адресу: Курская область, Пристенский район, пос. Пристенъ, ул. Ленина, дом 5 (Администрация Пристенского района Курской области), на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области: www.pristen.rkursk.ru, на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru.

Осмотр объектов, которые выставляются на аукцион, обеспечивает организатор аукциона без взимания платы.

Осмотр осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Даты, время проведения осмотра и график проведения осмотра осуществляется по согласованию с организатором торгов.

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением Администрации
 Пристенского района Курской области
 от «__» _____ 20__ года № _____

**ЗАЯВКА
 НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

регистрационный № _____

(заполняется претендентом)

Претендент (указать) Физическое лицо / Юридическое лицо ФИО/Наименование Претендента: _____ _____

<i>(для физических лиц)</i> Документ, удостоверяющий личность: _____ Серия _____ № _____ выдан «_____» _____ г. _____ (кем выдан)
--

<i>(для юридических лиц)</i> Документ о государственной регистрации _____ Серия _____ № _____, дата регистрации «_____» _____ г. Зарегистрировавший орган _____ ИНН _____ ОГРН _____ Организационно-правовая форма _____

Место жительства/Юридический адрес Претендента: _____ тел. _____ Факс _____

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств: Расчетный (лицевой) счет № _____ _____ корр. счет № _____ БИК _____ _____

Представитель Претендента: _____ (ФИО)
 Действует на основании доверенности от « _____ » _____ г. № _____
 Реквизиты удостоверения личности для представителя – физического лица _____

Настоящая заявка выражает намерение Претендента принять участие в аукционе на право аренды _____
 на условиях, размещённых на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru и на сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области: www.pristen.rkursk.ru, в случае признания его победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды .

Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и при отказе либо уклонении от подписания протокола о результатах аукциона либо договора аренды, сумма внесённого Претендентом задатка остается в распоряжении Продавца.

Претендент несёт риск несвоевременного поступления средств в оплату задатка и допускается к участию в аукционе только при условии зачисления указанных денежных средств на счёт Арендодателя не позднее установленного срока в полном объеме.

Претендент обязуется:
 - соблюдать условия аукциона, опубликованные в информационном сообщении о торгах и порядок проведения аукциона, согласно законодательства Российской Федерации.
 До подписания договора аукциона, настоящая заявка вместе с протоколом о результатах аукциона будут считаться имеющими силу договора между Претендентом и Арендодателем.

Заявитель даёт согласие на обработку и использование Администрации Пристенского района Курской области» своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Обработка персональных данных распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, профессия, номер документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, орган, его выдавший.
 Настоящим Заявитель даёт Администрации Пристенского района Курской области» своё согласие на осуществление любых действий в отношении персональных данных, включая: сбор, хранение, уточнение, использование, распространение, обезличивание, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с ними. Обработка персональных данных будет осуществляться Администрацией Пристенского района Курской области» с применением следующих способов: хранение, запись на электронные носители и их хранение.

Заявка составлена в 2-х экземплярах, один экземпляр – для Претендента, другой для Арендодателя.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____
 (расшифровка)

Контактный телефон _____

Дата: « _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Заявка принята « _____ » _____ 20__ г. в _____ ч. _____ м.
 Представитель Арендодателя: _____
 (Ф.И.О., должность)

 (подпись)
 М.П.

ОПИСЬ
документов, представленных на аукцион

(наименование объекта продажи)

1. Заявка на приобретение земельного участка,

- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____
- 5. _____
- 6. _____

Претендент: _____

(полное наименование юридического лица)

(Ф.И.О. физического лица)

В
лице _____
(Ф.И.О. должность)

действующего (ей) на
основании _____

(подпись)
М.П.

Отметка представителя Арендодателя:

Опись принята час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 20__ г. за
№ _____

Отказано в приеме заявки по следующим причинам:

Подпись представителя Арендодателя

СОГЛАШЕНИЕ О ЗАДАТКЕ N

п. Пристенъ

«__» _____ 20__ г.

Администрация Пристенского района Курской области в лице Главы Пристенского района Курской области Петрова Виктора Владимировича, действующего на основании Устава муниципального района «Пристенский район» Курской области, именуемый в дальнейшем «Организатор торгов», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Претендент», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. В соответствии с условиями настоящего соглашения Претендент для участия в торгах в форме аукциона, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений, проводимый «__» _____ 2020 г. в 10 час.00 мин. на земельный участок с кадастровым номером _____ по лоту № __, по адресу: 306200, Курская область, Пристенский район, п. Пристенъ, ул. Ленина, д. 5, перечисляет денежные средства в размере _____ руб. _____ коп.

Задаток перечисляется по следующим реквизитам: *ИНН 4619004015 КПП 461901001 Администрация Пристенского района Курской области л/с 05443018990 в отделе №19 УФК по Курской области Отделение Курск г. Курск р/с 40302810138073000212 БИК 043807001 ОКТМО 38632000, назначение платежа: Задаток для участия в аукционе 11 февраля 2020 года.*

2. Порядок внесения задатка

2.1. Задаток должен быть внесен Претендентом на указанный в п. 1.1 настоящего договора счет не позднее даты окончания приема заявок, указанной в извещении о проведении торгов, а именно «06» февраля 2020г., и считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный счет.

В случае не поступления суммы задатка в установленный срок обязательства Претендента по внесению задатка считаются невыполненными. В этом случае Претендент к участию на торгах не допускается.

Документом, подтверждающим внесение или невнесение Претендентом задатка, является выписка с указанного в п. 1.1 настоящего соглашения счета. Такая выписка должна быть представлена Организатором торгов в комиссию по проведению торгов до начала проведения итогов.

2.2. Организатор торгов не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на его счет в качестве задатка.

2.3. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим соглашением, проценты не начисляются.

3. Порядок возврата и удержания задатка

3.1. Задаток возвращается в случаях и в сроки, которые установлены пунктами 3.2 - 3.7 настоящего соглашения, путем перечисления суммы внесенного задатка на указанный Претендентом счет в настоящем соглашении.

Претендент обязан незамедлительно информировать Организатора торгов об изменении своих банковских реквизитов. Организатор торгов не отвечает за нарушение установленных настоящим соглашением сроков возврата задатка в случае, если Претендент своевременно не информировал Организатора торгов об изменении своих банковских реквизитов.

3.2. Организатор торгов обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

3.3. В случае, если Претендент участвовал на торгах, но не выиграл их, Организатор торгов обязуется вернуть сумму внесенного Заявителем задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах торгов.

3.4. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором торгов заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора торгов. В этом случае поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном, для участников аукциона.

3.5. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором торгов в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор торгов в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

3.6. Внесенный задаток не возвращается в случае, если Претендент, признанный победителем аукциона, уклонится от подписания Протокола о результатах аукциона или соответствующего договора в установленный срок.

4. Срок действия настоящего соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего соглашения, будут разрешаться Сторонами настоящего договора путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному, для каждой из Сторон.

5. Место нахождения и банковские реквизиты Сторон

Организатор торгов:

Претендент:

Проект

ДОГОВОР N __ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

п. Пристенъ
г.

«__» _____ 20__

Настоящий договор аренды земельного участка, именуемый в дальнейшем «Договор», составлен в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Курского района Курской области от «__» _____ 2019 г. «О проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка» и на основании протокола о результатах торгов (аукциона) от _____ года N ____, Администрация Пристенского района Курской области в лице Главы Пристенского района Курской области Петрова Виктора Владимировича, действующего на основании Устава муниципального района «Пристенский район» Курской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующее.

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет по акту приема-передачи, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель _____ с кадастровым номером _____, находящийся по адресу: _____, (далее — Участок), для использования в целях: _____, площадью _____ кв.м.

1.2. Обременения: _____.

1.3 Разрешенный вид использования - _____.

1.4. Основания для заключения настоящего Договора: _____

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена права на заключение договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы устанавливается в размере, предложенном победителем торгов (единственным участником), в соответствии с протоколом о результатах аукциона и составляет __ руб. __ коп.(_____).

2.2. В цену права на заключение договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы включена сумма задатка, внесенная Арендатором Арендодателю в соответствии с соглашением о задатке.

2.3. Оплата цены права на заключение договора аренды Земельного участка осуществляется путем перечисления Арендатором цены Земельного участка,

указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, единовременно, за вычетом суммы задатка на расчетный счет: _____.

Датой оплаты цены Земельного участка считается дата поступления денежных средств в размере и порядке, указанных в настоящем пункте.

3. Срок Договора

3.1. Срок аренды Участка устанавливается с __ года по __ год.

3.2. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3.3. Условия настоящего Договора распространяются на период использования Арендатором земельного участка, указанного в п. 1.1 настоящего Договора, с __ года по __ год.

3.4. С наступлением __.20_ г. Договор утрачивает юридическую силу.

4. Размер и условия внесения арендной платы

4.1. Размер арендной платы в соответствии с п. 3.1 настоящего договора составляет __ руб. __ коп. (_____), согласно приложения № 1 к Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Арендная плата вносится Арендатором в виде периодических платежей в течении года равными долями не позднее 10 марта, 10 июня, 10 сентября, 10 декабря путем перечисления на расчетный счет по следующим реквизитам:

_____ Арендная плата начисляется с __ года.

4.3. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе наименование плательщика, все банковские реквизиты, определенные в пункте 4.2 Договора, а также точное назначение платежа, номер и дату Договора, период, за который осуществляется оплата.

Подтверждением исполнения обязательства Арендатора по внесению арендной платы является платежный документ с отметкой банка (платежное поручение или квитанция об оплате), который необходимо предоставить в Администрацию Курского района в течение 10 дней со дня оплаты.

4.4. Размер арендной платы может быть изменен Арендодателем в одностороннем порядке в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, Курской области и нормативно-правовые акты органов местного самоуправления Пристенского района Курской области, регулирующие порядок определения размера арендной платы за земельные участки. Перерасчет производится с момента вступления в законную силу соответствующих изменений без оформления дополнительных соглашений, но не более одного раза в год, с письменным уведомлением арендатора.

Арендатор вправе самостоятельно производить перерасчет арендных платежей либо обратиться к Арендодателю с заявлением о перерасчете арендной платы в 3-месячный срок.

4.5. В случае несогласия Арендатора на изменение размера арендной платы Договор подлежит расторжению по соглашению Сторон или в судебном порядке. В данном случае расторжение Договора не освобождает Арендатора от внесения

арендной платы в соответствии с новым размером арендной платы за весь период использования Участка.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора.

5.1.2. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более двух раз подряд, в случае невыполнения условий, предусмотренных п. 5.4.9 настоящего Договора, и нарушения других условий Договора.

5.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора, в том числе для проведения муниципального земельного контроля в соответствии со ст. 72 Земельного кодекса РФ.

5.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.1.5. Самостоятельно производить перерасчет арендной платы в случаях, установленных п. 4.4 настоящего Договора.

5.1.6. Вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи в течение 5 дней с момента подписания Договора.

5.2.3. Производить перерасчет арендной платы.

5.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству РФ.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.3.2. В случаях, предусмотренных п. 4.4 настоящего Договора, обращаться к Арендодателю о перерасчете арендной платы.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

5.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

5.4.5. После подписания Договора и изменений к нему за свой счет произвести в течении 1 (одного) месяца его (их) государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое

имущество и сделок с ним, и предоставить копию зарегистрированного Договора Арендодателю в течение 10 дней с момента государственной регистрации.

5.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, выполнять работы по благоустройству территории, а также проводить мероприятия по охране земель в соответствии с главой II Земельного кодекса РФ.

5.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

5.4.8. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон

6.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню из расчета 1/300 ставки рефинансирования от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются по реквизитам, предусмотренным п. 4.2 Договора.

6.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

7. Изменение, расторжение и прекращение Договора

7.1. Изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением изменений, вносимых Арендодателем в соответствии с п.4.4 настоящего Договора.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в случаях, указанных в п. 5.1.2, п. 4.5.

При намерении расторгнуть Договор аренды Сторона уведомляет об этом письменно за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения.

7.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи в 3-дневный срок со дня его подписания.

8. Рассмотрение и урегулирование споров

8.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с подведомственностью в Арбитражном суде Курской области.

9. Особые условия Договора

9.1. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

9.2. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Статья 10. Реквизиты и подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

М.П. (подпись)_____
М.П (подпись)

Приложение 1
к Договору N __ аренды
земельного участка
от «__» ____ 20_ г.

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ И СРОКОВ ЕЕ ВНЕСЕНИЯ

Арендатор — _____

Арендная плата начислена за период с __ г. по __ г.

1. Площадь участка __ кв.м. (указывается согласно постановления Администрации Пристенского района Курской области о предоставлении земельного участка).

2. Арендная плата за пользования земельного участка за период использования с __ г. по __ г. составляет __ руб. __ коп. (____), согласно

Арендная плата по годам		Сроки внесения арендной платы
Период	Сумма (руб.)	Дата внесения: сумма (руб.)
__ г. по __ г.	__ руб. __ коп.	Ежеквартально соответствующего финансового года за период 20__ года 20__ года
__ г. по __ г.	__ руб. __ коп.	По __ руб. __ коп. до 10 декабря, 10 марта, 10 июня, 10 сентября

С расчетом и сроком внесения арендной платы

Ознакомлен:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

М.П. (подпись)_____
М.П (подпись)

Приложение 2
к Договору N __ аренды
земельного участка
от «__» __ 20__ г.

АКТ
приема-передачи

п. Пристенъ
г.

«__» __ 20__

Настоящий акт составлен на основании договора аренды земельного участка N __ от __ 20__ г., заключенного между: Арендодателем - Администрация Пристенского района Курской области в лице Главы Пристенского района Курской области Петрова Виктора Владимировича, действующего на основании Устава муниципального района «Пристенский район» Курской области, и Арендатором – _____, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны».

Настоящим актом Стороны подтверждают, что Арендодатель передал, а Арендатор принял Земельный участок в аренду по вышеуказанному Договору.

Земельный участок Сторонами осмотрен и обладает следующими характеристиками:

1. Адрес земельного участка - _____.
2. Категория земель - _____.
3. Кадастровый номер — _____.
4. Площадь — _____ кв.м.
5. Обременения — _____.

Арендатор к качеству и характеристикам принимаемого Участка претензий не имеет.

Настоящий акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора аренды земельного участка N __ от «__»__ 20_ г.

ПЕРЕДАЛ:
АРЕНДОДАТЕЛЬ:

ПРИНЯЛ:
АРЕНДАТОР:

М.П. (подпись)

М.П (подпись)



**АДМИНИСТРАЦИИ
ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2019 г. № 746-па

Об объявлении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Пристенский район» Курской области, Администрация Пристенского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести торги в форме открытого аукциона по составу участников и по форме подачи предложений о размере арендной платы на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, с выделением следующих лотов:

Лот № 1. Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка из категории земель населенных пунктов, с кадастровым номером 46:19:010202:949, площадью 30583 кв.м., расположенный по адресу: Курская область, Пристенский район, Бобрышевский сельсовет, вид разрешенного использования: животноводство, (далее – Лот № 1-ЗУ).

Характеристика земельного участка:

- площадь — 30583 кв.м.;
- кадастровый номер — 46:19:010202:949;
- категория земель – земли населенных пунктов;
- разрешенное использование – животноводство
- обременение — нет;
- срок аренды земельного участка -49 лет;
- Передача прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему

лицу не допускается.

- Передача арендованного земельного участка в субаренду не допускается.
- местоположение земельного участка - Курская область, Пристенский район, Бобрышевский сельсовет;
- Работы по освоению земельных участков необходимо осуществлять с учетом обеспечения проходами, проездами земельных участков, находящихся в непосредственной близости.
- Использование земельных участков необходимо осуществлять с учетом соблюдения требований санитарных, градостроительных, пожарных и других действующих норм правил.

2. Установить способ аренды земельных участков муниципального района «Пристенский район» Курской области на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене земельного участка в порядке, установленном 39.11, ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ

3. Установить начальную цену аренды земельных участков на основании: кадастровой выписки о земельном участке;

Лот № 1-ЗУ от 23.05.2019г №46/19-1-174617, п. 14 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ, объект оценки: земельный участок площадью 30583 кв.м. с кадастровым номером 46:19:010202:949 из категории земель населенных пунктов с видом разрешенного использования: животноводство, расположенного по адресу: РФ, Курской области, Пристенский район, Бобрышевский сельсовет.

3.1. Начальный (минимальный) размер годовой арендной платы за земельные участки в сумме:

Лот № 1-ЗУ 2390 (две тысячи триста девяносто) рублей 06 коп;

4. Установить величину повышения начальной цены («шаг аукциона»):

4.1. Шаг аукциона составляет 3 % начального размера арендной платы, не изменяется в течение всего аукциона и устанавливается в сумме:

Лот № 1-ЗУ 71 (семьдесят один) рубль 70 коп.;

5. Установить размер задатка для участия в аукционе:

5.1. Задаток, для участия в аукционе, составляет 80 % начального размера арендной платы и устанавливается в сумме:

Лот № 1-ЗУ 1912 (одна тысяча девятьсот двенадцать) рублей 04 коп.;

6. Утвердить прилагаемую документацию, для участия в аукционе, на право заключения договора аренды земельных участков:

6.1. информационное сообщение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков;

6.2. документацию, для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельных участков.

7. Администрации Пристенского района Курской области:

7.1. Разместить на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области: www.pristen.rkursk.ru:

- настоящее постановление Администрации Пристенского района Курской области;

- информационное сообщение на право заключения договора аренды земельных участков;

- документацию для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельных участков;

- информацию о результатах сделки на право заключения договора аренды земельных участков.

7.2. Разместить на официальном сайте: Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru настоящее постановление Администрации Пристенского района Курской области, информационное сообщение о земельных участках, документацию для участия в аукционе на заключение договора аренды земельных участков и информацию о результатах аукциона.

7.3. По результатам аукциона заключить договор аренды на земельные участки в течении тридцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Пристенского района Курской области В.С.Зенина.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), в порядке предусмотренном Уставом муниципального района «Пристенский район» Курской области.

**Глава Пристенского района
Курской области
В.В.Петров**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Пристенского района Курской области
от _____ 2019 № _____

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона на заключение договора аренды земельных
участков муниципального района «Пристенский район» Курской
области

Администрация Пристенского района Курской области сообщает о проведении аукциона на заключение договора аренды земельных участков муниципального района «Пристенский район» Курской области (далее - земельные участки), земельные участки Лот №1-ЗУ с кадастровым номером 46:19:010202:949, расположенного по адресу: Курская область, Пристенский район, Бобрышевский сельсовет.

1. Основание проведения торгов: ст.39.11, ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации от 25.10.2001г №136-ФЗ.

2. Собственник выставляющий на торги земельные участки– Муниципальный район «Пристенский район» Курской области.

3. Организатор торгов (Арендодатель) – Администрация Пристенского района Курской области.

4. Форма торгов (аукцион) – аренда земельного участка на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене земельного участка в порядке, ст. 39.11, ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации от 25.10.2001г №136-ФЗ, Административного Регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального района и (или) государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории сельского поселения, входящего в состав муниципального района, и земельных участков, расположенных на межселенных территориях муниципального района, в собственность или аренду на торгах» ред. от 16.04.2019 г №253-па.

Предметом настоящего аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, государственная собственность на который не разграничена, является размер ежегодной арендной платы, а именно:

- Лот № 1-ЗУ Характеристика земельного участка: площадь — 30583 кв.м., кадастровый номер — 46:19:010202:949, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – растениеводство, обременение — нет, местоположение земельного участка - Курская область, Пристенский район, Сазановский сельсовет. Срок аренды земельного участка – 49 лет;

Передача прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьему лицу не допускается. Передача арендованного земельного участка в субаренду не допускается. Работы по освоению земельного участка необходимо осуществлять с учетом обеспечения проходами, проездами земельных участков, находящихся в непосредственной близости. Использование земельного участка необходимо осуществлять с учетом соблюдения требований санитарных, градостроительных, пожарных и других действующих норм и правил.

5. Начало приёма заявок на участие в аукционе – 14 января 2020 года с 9 часов 00 минут.

6. Дата и время окончания приёма заявок на участие в аукционе – 07 февраля 2020 года в 17 часов 00 минут.

7. Время и место приёма заявок - рабочие дни с 9.00 до 17.00 по адресу: 306200, Курская область, Пристенский район, пос. Пристень, ул. Ленина, дом 5, Администрация Пристенского района Курской области, контактный телефон: 8(471-34) 2-14-36.

8. Дата, время и место определения участников аукциона – 10 февраля 2020 года в 10 часов 00 минут по адресу: 306200, Курская область, Пристенский район, пос. Пристень, ул. Ленина, дом 5, Администрация Пристенского района Курской области.

9. Дата, время и место проведения аукциона – 13 февраля 2020 года в 10 часов 00 минут по адресу: 306200, Курская область, Пристенский район, пос. Пристень, ул. Ленина, дом 5, Администрация Пристенского района Курской области.

10. Шаг аукциона - составляет 3 % начальной цены аренды земельного участка, не изменяется в течение всего аукциона.

11. Сведения о выставляемых на аукцион земельных участков:
Лот № 1-ЗУ – Земельный участок с кадастровым номером 46:19:010202:949, расположенного по адресу: Курская область, Пристенский район, Бобрышевский сельсовет, (далее – Лот № 1-ЗУ).

11.1. Начальная цена права на заключение договора аренды земельных участков:

Лот № 1-ЗУ 2390 (две тысячи триста девяносто) рублей 06 коп;

11.2. Шаг аукциона составляет 3 % начальной цены аренды земельного участка, не изменяется в течение всего аукциона и устанавливается в сумме:

Лот № 1-ЗУ 71 (семьдесят один) рубль 70 коп.;

11.3. Задаток для участия в аукционе составляет 80 % начальной цены договора аренды земельного участка и устанавливается в сумме:

Лот № 1-ЗУ 1912 (одна тысяча девятьсот двенадцать) рублей 04 коп.;

12. Порядок, начала и окончания подачи заявок.

Для участия в аукционе претендент представляет Организатору торгов (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утверждаемой Организатором торгов, платёжный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, для подтверждения

перечисления претендентом установленного задатка в счёт обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе земельного участка и иные документы, в соответствии с пунктом 13 данного сообщения. Приём заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, и заканчивается датой окончания приёма заявок, указанной в информационном сообщении, путём вручения их Организатору торгов. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом, требуемых, для участия в аукционе, документов. Заявка, с прилагаемыми к ней документами, регистрируется Организатором торгов в журнале приёма заявок с присвоением каждой заявке номера с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки Организатором торгов делается пометка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия Организатором торгов. Заявки, поступившие по истечении срока их приёма, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку. До признания претендента участником аукциона, он имеет право, посредством уведомления в письменной форме, отозвать зарегистрированную заявку. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

13. Перечень необходимых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению.

Претенденты представляют Организатору торгов (лично или через уполномоченного представителя) в установленный срок следующие документы:

-заявку (по форме, утвержденной Организатором торгов);

-платёжный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка в счёт обеспечения оплаты арендуемого на аукционе земельного участка.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Юридические лица представляют следующие документы:

-заверенные копии учредительных документов;

-документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций, либо выписка из него, или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

-документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии, с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае если от имени претендента действует его представитель по

доверенности, то к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать так же документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора торгов, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Представленные документы не должны содержать помарок, подчисток, исправлений.

В заявке цена предложения должна быть указана числом и прописью.

Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального земельного участка возлагается на Претендента.

14. Определение участников аукциона.

В указанный, в настоящей документации о проведении аукциона день рассмотрения заявок Организатор торгов ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который содержит сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, даты подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор торгов принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- непредставление необходимых, для участия в аукционе, документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном реестре недобросовестных участников аукциона.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Претендентам, признанным участниками аукциона, и претендентам, не допущенным к участию в аукционе, организатор торгов направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатор торгов обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

Организатор торгов может принять решение об отказе в проведении торгов.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

15. Размер задатка, срок и порядок его внесения. Реквизиты счёта. Порядок возвращения задатка.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 80% начальной цены земельного участка.

Сумма задатка вносится на счёт организатора аукциона в срок до 07 февраля 2020 года по следующим реквизитам: Получатель – Задаток перечисляется по следующим реквизитам: ИНН 4619004015 КПП 461901001 Администрация Пристенского района Курской области л/с 05443018990 в отделе №19 УФК по Курской области Отделение Курск г. Курск р/с 40302810138073000212 БИК 043807001 ОКТМО 38632000, Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе 13 февраля 2020 года».

Претендент несёт риск несвоевременного поступления средств в оплату задатка и допускается к участию в аукционе только при условии зачисления указанных денежных средств на счёт Организатора торгов не позднее установленного срока в полном объеме.

В случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счёт Организатора торгов, что подтверждается выпиской со счёта организатора, обязательства претендента по внесению задатка считаются неисполненными.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка на счёт Организатора торгов являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной

форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счёт организатора торгов, является выписка со счёта организатора торгов.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение трех дней с даты подведения итогов аукциона;

- претендентам на участие в аренду земельного участка, заявки и документы которых не были приняты к рассмотрению, либо претендентам, не допущенным к участию в аренде, - в течение трех дней с даты подписания протокола о признании претендентов участниками аренды земельного участка.

- претендентам, которые отозвали в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок - в срок не позднее трех дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

- внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого земельного участка и перечисляется в муниципальный бюджет в течение пяти рабочих дней с даты, установленной для заключения договора аренды или договора купли-продажи земельного участка.

16. Порядок рассмотрения заявок и определение участников аукциона.

В день определения участников аукциона Организатор торгов рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счёта. По результатам рассмотрения документов Организатор торгов принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Рассмотрению подлежат заявки на участие в аукционе, поступившие к организатору в установленный срок.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в сообщении.

В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более

заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

Полученные после окончания установленного срока приёма заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим претендентам.

По результатам рассмотрения документов на участие в аукционе Организатор торгов принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе. Решение о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом. В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор торгов принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором торгов протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте: www.torgi.gov.ru, и на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области: www.pristen.rkursk.ru в срок не позднее рабочего дня, следующего за днём принятия указанного решения.

В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов или о признании только одного претендента участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

17. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов.

Аукцион с подачей предложений о цене земельного участка в открытой форме проводится в следующем порядке:

а) аукцион проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона;

б) аукцион ведёт аукционист в присутствии уполномоченного представителя Организатора торгов, который обеспечивает порядок при проведении торгов;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);

г) аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем Организатором торгов об открытии аукциона;

д) после открытия аукциона аукционистом оглашается земельный участок, основные его характеристики, начальная цена аренды и "шаг аукциона". "Шаг аукциона" устанавливается Организатором торгов в фиксированной сумме, составляющей не более 3 процентов начальной цены на заключение договора аренды, и не изменяется в течение всего аукциона;

е) после оглашения аукционистом начальной цены заключение договора аренды участникам аукциона предлагается заявить эту цену путём поднятия карточек;

ж) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене заключение договора аренды, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

з) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену земельного участка. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

и) цена земельного участка, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается Организатором торгов и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю, второй остается у Организатора торгов.

Если, при проведении аукциона, Организатором торгов проводились фотографирование, аудио - и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру Организатору торгов) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или)

видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем Организатором торгов;

к) если, после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

л) в случае, если в аукционе принял участие только один участник, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

Информационное сообщение об итогах аукциона размещается на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru и на сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области: www.pristen.rkursk.ru в день подведения итогов аукциона.

18. Порядок определения победителей аукциона.

По завершении аукциона аукционист объявляет победителя на заключение договора аренды земельного участка, называет его арендную цену и номер карточки победителя. Победителем аукциона признаётся участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последним.

19. Условия, срок заключения договора аренды или договора купли-продажи.

Уведомление о признании участника победителем выдаётся победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в день подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора. Результаты аукциона аннулируются Организатором торгов.

Договор аренды или договор купли-продажи подлежит заключению в срок не ранее десяти дней со дня опубликования результатов торгов на официальном сайте.

Право собственности на приобретаемый земельный участок переходит к покупателю в установленном порядке после его полной оплаты.

Передача земельного участка и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором аренды не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты земельного участка.

20. Условия и сроки платежа. Реквизиты счетов.

Оплата приобретаемого на аукционе земельного участка производится ежеквартально с момента заключения Договора аренды на счёт Организатора торгов за вычетом ранее внесенного задатка – ИНН 4619004015 КПП 461901001 Администрация Пристенского района Курской области л/с

04443018990 в отделе №19 УФК по Курской области Отделение Курск г. Курск р/с 40101810445250010003 БИК 043807001 ОКТМО (земельного участка) КБК 00111105013050000120.

Внесённый победителем задаток засчитывается в счёт оплаты арендуемого земельного участка.

Денежные средства в счёт оплаты арендуемого земельного участка подлежат перечислению победителем аукциона в установленном порядке в муниципальный бюджет на счёт в размере и сроки, указанные в договоре аренды, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора аренды земельного участка.

Ответственность победителя аукциона в случае его отказа или уклонения от оплаты земельного участка в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре аренды земельного участка.

21. Порядок ознакомления с иной информацией, условиями договора аренды земельного участка.

Со дня приёма заявок лицо, желающее приобрести земельный участок, имеет право на ознакомление с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, правилами проведения торгов по адресу: Курская область, Пристенский район, пос. Пристенъ, ул. Ленина, дом 5 (Администрация Пристенского района Курской области), на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области: www.pristen.rkursk.ru, на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru.

Осмотр объектов, которые выставляются на аукцион, обеспечивает организатор аукциона без взимания платы.

Осмотр осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Даты, время проведения осмотра и график проведения осмотра осуществляется по согласованию с организатором торгов.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Пристенского района Курской области

от «__» _____ 20__ года № _____

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

регистрационный № _____

(заполняется претендентом)

Претендент (указать) Физическое лицо / Юридическое лицо ФИО/Наименование Претендента: _____ _____

<p><i>(для физических лиц)</i> Документ, удостоверяющий личность: _____ Серия _____ № _____ выдан «_____» _____ г. _____ (кем выдан)</p> <p><i>(для юридических лиц)</i> Документ о государственной регистрации _____ Серия _____ № _____, дата регистрации «_____» _____ г. Зарегистрировавший орган _____ ИНН _____ ОГРН _____ Организационно-правовая форма _____</p>
--

Место жительства/Юридический адрес Претендента: _____ тел. _____ Факс _____
--

<p>Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств: Расчетный (лицевой) счет № _____ корр. счет № _____ БИК _____</p>
--

<p>Представитель Претендента: _____ (ФИО) Действует на основании доверенности от «_____» _____ г. № _____ Реквизиты удостоверения личности для представителя – физического лица _____ _____</p>

Настоящая заявка выражает намерение Претендента принять участие в аукционе на право аренды _____

на условиях, размещённых на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru и на сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области: www.pristen.rkursk.ru, в случае признания его победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды .

Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и при отказе либо уклонении от подписания протокола о результатах аукциона либо договора аренды, сумма внесённого Претендентом задатка остается в распоряжении Продавца.

Претендент несёт риск несвоевременного поступления средств в оплату задатка и допускается к участию в аукционе только при условии зачисления указанных денежных средств на счёт Арендодателя не позднее установленного срока в полном объеме.

Претендент обязуется:

- соблюдать условия аукциона, опубликованные в информационном сообщении о торгах и порядок проведения аукциона, согласно законодательства Российской Федерации.

До подписания договора аукциона, настоящая заявка вместе с протоколом о результатах аукциона будут считаться имеющими силу договора между Претендентом и Арендодателем.

Заявитель даёт согласие на обработку и использование Администрации Пристенского района Курской области своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Обработка персональных данных распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, профессия, номер документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, орган, его выдавший.

Настоящим Заявитель даёт Администрации Пристенского района Курской области своё согласие на осуществление любых действий в отношении персональных данных, включая: сбор, хранение, уточнение, использование, распространение, обезличивание, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с ними. Обработка персональных данных будет осуществляться Администрацией Пристенского района Курской области с применением следующих способов: хранение, запись на электронные носители и их хранение.

Заявка составлена в 2-х экземплярах, один экземпляр – для Претендента, другой для Арендодателя.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____
(расшифровка)

Контактный телефон _____

Дата: « _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Заявка принята « _____ » _____ 20__ г. в _____ ч. _____ м.

Представитель Арендодателя: _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)
М.П.

ОПИСЬ
документов, представленных на аукцион

(наименование объекта продажи)

1. Заявка на приобретение земельного участка,

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

Претендент: _____

(полное наименование юридического лица)

(Ф.И.О. физического лица)

В

лице _____

(Ф.И.О. должность)

действующего (ей) на
основании _____

(подпись)

М.П.

Отметка представителя Арендодателя:

Опись принята час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 20__ г. за
№ _____

Отказано в приеме заявки по следующим причинам:

Подпись представителя Арендодателя

_____/_____/_____

СОГЛАШЕНИЕ О ЗАДАТКЕ N

п. Пристенъ

«__» _____ 20__ г.

Администрация Пристенского района Курской области в лице Главы Пристенского района Курской области Петрова Виктора Владимировича, действующего на основании Устава муниципального района «Пристенский район» Курской области, именуемый в дальнейшем «Организатор торгов», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Претендент», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. В соответствии с условиями настоящего соглашения Претендент для участия в торгах в форме аукциона, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений, проводимый «__» _____ 2020 г. в 10 час.00 мин. на земельный участок с кадастровым номером _____ по лоту № __, по адресу: 306200, Курская область, Пристенский район, п. Пристенъ, ул. Ленина, д. 5, перечисляет денежные средства в размере _____ руб. ____ коп.

Задаток перечисляется по следующим реквизитам: *ИНН 4619004015 КПП 461901001 Администрация Пристенского района Курской области л/с 05443018990 в отделе №19 УФК по Курской области Отделение Курск г. Курск р/с 40302810138073000212 БИК 043807001 ОКТМО 38632000, назначение платежа: Задаток для участия в аукционе 29 января 2020 года.*

2. Порядок внесения задатка

2.1. Задаток должен быть внесен Претендентом на указанный в п. 1.1 настоящего договора счет не позднее даты окончания приема заявок, указанной в извещении о проведении торгов, а именно «07» февраля 2020г., и считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный счет.

В случае не поступления суммы задатка в установленный срок обязательства Претендента по внесению задатка считаются невыполненными. В этом случае Претендент к участию на торгах не допускается.

Документом, подтверждающим внесение или невнесение Претендентом задатка, является выписка с указанного в п. 1.1 настоящего соглашения счета. Такая выписка должна быть представлена Организатором торгов в комиссию по проведению торгов до начала проведения итогов.

2.2. Организатор торгов не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на его счет в качестве задатка.

2.3. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим соглашением, проценты не начисляются.

3. Порядок возврата и удержания задатка

3.1. Задаток возвращается в случаях и в сроки, которые установлены пунктами 3.2 - 3.7 настоящего соглашения, путем перечисления суммы внесенного задатка на указанный Претендентом счет в настоящем соглашении.

Претендент обязан незамедлительно информировать Организатора торгов об изменении своих банковских реквизитов. Организатор торгов не отвечает за нарушение установленных настоящим соглашением сроков возврата задатка в случае, если Претендент своевременно не информировал Организатора торгов об изменении своих банковских реквизитов.

3.2. Организатор торгов обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

3.3. В случае, если Претендент участвовал на торгах, но не выиграл их, Организатор торгов обязуется возратить сумму внесенного Заявителем задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах торгов.

3.4. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором торгов заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора торгов. В этом случае поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном, для участников аукциона.

3.5. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором торгов в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор торгов в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

3.6. Внесенный задаток не возвращается в случае, если Претендент, признанный победителем аукциона, уклонится от подписания Протокола о результатах аукциона или соответствующего договора в установленный срок.

4. Срок действия настоящего соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего соглашения, будут разрешаться Сторонами настоящего договора путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному, для каждой из Сторон.

5. Место нахождения и банковские реквизиты Сторон

Организатор торгов:

Претендент:

ДОГОВОР N ____ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

п. Пристень
г.

«__» _____ 20__

Настоящий договор аренды земельного участка, именуемый в дальнейшем «Договор», составлен в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Курского района Курской области от «__» _____ 2019 г. «О проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка» и на основании протокола о результатах торгов (аукциона) от _____ года N ____, Администрация Пристенского района Курской области в лице Главы Пристенского района Курской области Петрова Виктора Владимировича, действующего на основании Устава муниципального района «Пристенский район» Курской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующее.

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет по акту приема-передачи, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель _____ с кадастровым номером _____, находящийся по адресу: _____, (далее — Участок), для использования в целях: _____, площадью _____ кв.м.

1.2. Обременения: _____.

1.3. Разрешенный вид использования - _____.

1.4. Основания для заключения настоящего Договора: _____

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена права на заключение договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы устанавливается в размере, предложенном победителем торгов (единственным участником), в соответствии с протоколом о результатах аукциона и составляет __ руб. __ коп.(_____).

2.2. В цену права на заключение договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы включена сумма задатка, внесенная Арендатором Арендодателю в соответствии с соглашением о задатке.

2.3. Оплата цены права на заключение договора аренды Земельного участка осуществляется путем перечисления Арендатором цены Земельного участка, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, единовременно, за вычетом суммы задатка на расчетный счет: _____.

Датой оплаты цены Земельного участка считается дата поступления денежных средств в размере и порядке, указанных в настоящем пункте.

3. Срок Договора

3.1. Срок аренды Участка устанавливается с __ года по __ год.

3.2. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3.3. Условия настоящего Договора распространяются на период использования Арендатором земельного участка, указанного в п. 1.1 настоящего Договора, с __ года по __ год.

3.4. С наступлением __.20_ г. Договор утрачивает юридическую силу.

4. Размер и условия внесения арендной платы

4.1. Размер арендной платы в соответствии с п. 3.1 настоящего договора составляет __ руб. __ коп. (____), согласно приложения № 1 к Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Арендная плата вносится Арендатором в виде периодических платежей в течении года равными долями не позднее 10 марта, 10 июня, 10 сентября, 10 декабря путем перечисления на расчетный счет по следующим реквизитам:

Арендная плата начисляется с __ года.

4.3. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе наименование плательщика, все банковские реквизиты, определенные в пункте 4.2 Договора, а также точное назначение платежа, номер и дату Договора, период, за который осуществляется оплата.

Подтверждением исполнения обязательства Арендатора по внесению арендной платы является платежный документ с отметкой банка (платежное поручение или квитанция об оплате), который необходимо предоставить в Администрацию Курского района в течение 10 дней со дня оплаты.

4.4. Размер арендной платы может быть изменен Арендодателем в одностороннем порядке в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, Курской области и нормативно-правовые акты органов местного самоуправления Пристенского района Курской области, регулирующие порядок определения размера арендной платы за земельные участки. Перерасчет производится с момента вступления в законную силу соответствующих изменений без оформления дополнительных соглашений, но не более одного раза в год, с письменным уведомлением арендатора.

Арендатор вправе самостоятельно производить перерасчет арендных платежей либо обратиться к Арендодателю с заявлением о перерасчете арендной платы в 3-месячный срок.

4.5. В случае несогласия Арендатора на изменение размера арендной платы Договор подлежит расторжению по соглашению Сторон или в судебном порядке. В данном случае расторжение Договора не освобождает Арендатора от внесения арендной платы в соответствии с новым размером арендной платы за весь период использования Участка.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора.

5.1.2. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более двух раз подряд, в случае невыполнения условий, предусмотренных п. 5.4.9 настоящего Договора, и нарушения других условий Договора.

5.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора, в том числе для проведения муниципального земельного контроля в соответствии со ст. 72 Земельного кодекса РФ.

5.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.1.5. Самостоятельно производить перерасчет арендной платы в случаях, установленных п. 4.4 настоящего Договора.

5.1.6. Вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи в течение 5 дней с момента подписания Договора.

5.2.3. Производить перерасчет арендной платы.

5.2.4. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству РФ.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.3.2. В случаях, предусмотренных п. 4.4 настоящего Договора, обращаться к Арендодателю о перерасчете арендной платы.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

5.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

5.4.5. После подписания Договора и изменений к нему за свой счет произвести в течении 1 (одного) месяца его (их) государственную регистрацию в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и предоставить копию зарегистрированного Договора Арендодателю в течение 10 дней с момента государственной регистрации.

5.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, выполнять работы по благоустройству территории, а также проводить мероприятия по охране земель в соответствии с главой II Земельного кодекса РФ.

5.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

5.4.8. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон

6.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню из расчета 1/300 ставки рефинансирования от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются по реквизитам, предусмотренным п. 4.2 Договора.

6.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

7. Изменение, расторжение и прекращение Договора

7.1. Изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением изменений, вносимых Арендодателем в соответствии с п.4.4 настоящего Договора.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в случаях, указанных в п. 5.1.2, п. 4.5.

При намерении расторгнуть Договор аренды Сторона уведомляет об этом письменно за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения.

7.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи в 3-дневный срок со дня его подписания.

8. Рассмотрение и урегулирование споров

8.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с подведомственностью в Арбитражном суде Курской области.

9. Особые условия Договора

9.1. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

9.2. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Статья 10. Реквизиты и подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

М.П. (подпись)

М.П. (подпись)

Приложение 1
к Договору N __ аренды
земельного участка
от «__» ____ 20__ г.

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ И СРОКОВ ЕЕ ВНЕСЕНИЯ

Арендатор — _____

Арендная плата начислена за период с __ г. по __ г.

1. Площадь участка __ кв.м. (указывается согласно постановления Администрации Пристенского района Курской области о предоставлении земельного участка).

2. Арендная плата за пользования земельного участка за период использования с __ г. по __ г. составляет __ руб. __ коп. (____), согласно _____

Арендная плата по годам		Сроки внесения арендной платы
Период	Сумма (руб.)	Дата внесения: сумма (руб.)
__ г. по __ г.	__ руб. __ коп.	Ежеквартально соответствующего финансового года за период 20__ года 20__ года
__ г. по __ г.	__ руб. __ коп.	По __ руб. __ коп. до 10 декабря, 10 марта, 10 июня, 10 сентября

С расчетом и сроком внесения арендной платы

Ознакомлен:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

М.П. (подпись)

М.П. (подпись)

Приложение 2
к Договору N __ аренды
земельного участка
от «__» __ 20__ г.

АКТ
приема-передачи

п. Пристенъ
г.

«__» __ 20__

Настоящий акт составлен на основании договора аренды земельного участка N __ от __ 20__ г., заключенного между: Арендодателем - Администрация Пристенского района Курской области в лице Главы Пристенского района Курской области Петрова Виктора Владимировича, действующего на основании Устава муниципального района «Пристенский район» Курской области, и Арендатором – _____, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны».

Настоящим актом Стороны подтверждают, что Арендодатель передал, а Арендатор принял Земельный участок в аренду по вышеуказанному Договору.

Земельный участок Сторонами осмотрен и обладает следующими характеристиками:

1. Адрес земельного участка - _____.
2. Категория земель - _____.
3. Кадастровый номер — _____.
4. Площадь — _____ кв.м.
5. Обременения — _____.

Арендатор к качеству и характеристикам принимаемого Участка претензий не имеет.

Настоящий акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора аренды земельного участка N __ от «__»__ 20__ г.

ПЕРЕДАЛ:
АРЕНДОДАТЕЛЬ:

ПРИНЯЛ:
АРЕНДАТОР:

М.П. (подпись)

М.П (подпись)



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 января 2020 г. №01-па

Об учреждении Доски Почета Пристенского района Курской области

В соответствии со статьями 7, 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Пристенский район» Курской области, в целях общественного признания граждан, имеющих высокие профессиональные достижения в экономической, социальной, творческой и иной деятельности на благо Пристенского района Курской области, Администрация Пристенского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить Доску Почета Пристенского района Курской области.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Доске Почета Пристенского района Курской области.
3. Утвердить прилагаемый состав Комиссии по рассмотрению предложений о занесении на Доску Почета Пристенского района Курской области.
4. Управлению финансов и экономического развития Администрации Пристенского района Курской области (Балык Л.И.) ежегодно при формировании проекта бюджета муниципального района «Пристенский район» Курской области предусматривать средства на финансирование расходов по содержанию и техническому обслуживанию Доски Почета Пристенского района Курской области.
5. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области.
6. Признать утратившим силу, постановление Администрации

Пристенского района Курской области от 30 марта 2016 года №150 «Об учреждении Доски Почета Пристенского района Курской области».

7. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации, управляющего делами Администрации Пристенского района Курской области Н.М.Миронову

8. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Пристенского района
Курской области**

В.В.Петров

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
Пристенского района
Курской области
от 09.01.2020г.№01-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о Доске Почета Пристенского района Курской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения на Доску Почета Пристенского района Курской области (далее - Доска Почета) заслуженных граждан, работников предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений и жителей Пристенского района Курской области.

1.2. Занесение на Доску Почета является формой общественного признания и поощрения граждан за высокие профессиональные достижения в экономической, социальной, творческой и иной деятельности на благо Пристенского района Курской области.

1.3. К занесению на Доску Почета представляются кандидатуры граждан, занятых по основному месту работы в организациях, учреждениях и предприятиях Пристенского района Курской области вне зависимости от их ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм (далее - организации), достигших высоких результатов в профессиональной (общественной) деятельности. На Доску почета могут выдвигаться лица, находящиеся на пенсии, в том числе не работающие в настоящее время.

2. Описание Доски Почета

2.1. Доска Почета размещается в центре п. Пристен и располагается у здания Администрации Пристенского района Курской области.

2.2. Доска Почета состоит из центральной панели, размером 1800 * 5000 мм, на которой в два ряда расположены фотографии. В верхнем ряду располагаются 6 (шесть) фотографий, в нижнем ряду располагаются 4 (четыре) фотографии. Размер фотографий форматом А3.

2.3. Общее количество фотопортретов, одновременно размещенных на Доске Почета, не может быть более 10.

2.4. Оформление Доски почета производится ежегодно в срок до 1 мая.

3. Порядок представления материалов о выдвижении кандидатов на Доску Почета

3.1. Выдвижение кандидатов для занесения на Доску Почета производится ежегодно к 1 мая «Празднику Весны и Труда».

3.2. Занесение на Доску Почета производится на основании ходатайств руководителей организаций, учреждений и предприятий независимо от форм собственности, коллективов работников, общественных организаций и граждан.

3.3. Материалы в отношении каждого кандидата должны содержать:

3.3.1. Выписку из протокола заседания собрания (конференции) трудового коллектива предприятия, учреждения, общественной организации, заверенную уполномоченным лицом и печатью;

3.3.2. Ходатайство предприятия, учреждения, организации независимо от форм собственности, коллективов работников, общественных организаций и граждан с изложением заслуг за год, предшествующий выдвижению для занесения на Доску Почета, согласно приложению №1 к настоящему Положению.

3.3.3. Характеристику кандидата к занесению на Доску Почета, содержащую краткие автобиографические данные, сведения о трудовой деятельности и заслугах перед районом, личном вкладе в социально-экономическое, культурное, научное развитие района, иные социально значимые основания.

3.3.4. Письменное согласие кандидата на обработку его персональных и биометрических данных, приложение №2 к настоящему Положению.

3.4. Материалы о выдвижении на Доску Почета представляются в комиссию по рассмотрению предложений о занесении на Доску Почета (далее – Комиссия) не позднее 1 апреля.

4. Порядок рассмотрения материалов о выдвижении кандидатов и занесения на Доску Почета

4.1. Основаниями для рассмотрения и занесения на Доску Почета являются:

- а) высокие производственные показатели в промышленности, жилищно-коммунальном хозяйстве, на транспорте, в других отраслях экономики района;
- б) достижение высокой производительности труда, улучшение качества продукции, снижение материальных и трудовых затрат, успехи в повышении эффективности производства;
- в) внедрение в производство новых технологий и передового опыта;

г) творческие достижения в области культуры, литературы, искусства, успехи в обучении и воспитании подрастающего поколения, подготовке кадров, в области медицинского обслуживания населения, развитии физической культуры и спорта, социальной сфере и иной деятельности на благо Пристенского района Курской области.

4.2. Поступившие материалы рассматриваются на заседании Комиссии.

4.3. Персональный состав Комиссии формируется и утверждается постановлением Администрации Пристенского района Курской области.

4.4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Комиссия работает на общественных началах. В состав Комиссии включаются муниципальные служащие Администрации Пристенского района Курской области, представители образовательных учреждений и учреждений здравоохранения, учреждений культуры, муниципальных образований Пристенского района Курской области, общественных организаций, депутаты Представительного Собрания Пристенского района Курской области.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

4.6. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом в течение трех дней со дня заседания, подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, принимавшими участие в ее заседании и направляется на рассмотрение Главе Пристенского района.

4.8. Решение Комиссии для Главы Пристенского района носит рекомендательный характер.

4.9. Решение о занесении граждан на Доску Почета принимается Главой Пристенского района в форме распоряжения.

4.10. Администрация Пристенского района Курской области производит фотографирование граждан, утвержденных для занесения на Доску Почета. Фотографии изготавливаются в цветном изображении. Так же изготавливаются таблички с указанием фамилии, имени, отчества, должности (или звания) и наименования организации.

4.11. Распоряжение Главы Пристенского района Курской области о занесении на Доску Почета публикуется в газете «Районные известия», размещается на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области.

4.12. Занесение граждан на Доску Почета производится сроком на 1 год. Повторное занесение, возможно не ранее чем через 3 года после предыдущего занесения.

4.13. Гражданам, чьи фотографии и имена занесены на Доску Почета, в торжественной обстановке вручается свидетельство установленного образца,

согласно приложению №3 к настоящему Положению и производится запись в трудовой книжке по месту работы.

4.14. При утрате свидетельства его дубликат не выдается.

4.15. Удаление с Доски Почета до окончания срока занесения, принимается Главой Пристенского района Курской области по ходатайству Комиссии в следующих случаях:

а) выявления недостоверности или необоснованности ходатайства о занесении на Доску Почета;

б) привлечения гражданина к уголовной ответственности по вступившему в силу приговору суда.

5. Финансовое и материально-техническое обеспечение оформления и содержания Доски Почета

5.1. Финансирование содержания, оформления, эксплуатации и обновления материалов Доски Почета осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Пристенский район» Курской области.

5.2. Комплекс работ по изготовлению, размещению, обновлению, художественному оформлению и техническому содержанию Доски Почета осуществляет Администрация Пристенского района Курской области.

5.3. Изготовление фотопортретов, организационные мероприятия по занесению на Доску Почета, размещение виртуальной Доски Почета на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области, обеспечение вручения свидетельств о занесении на Доску Почета, ведение Книги регистрации граждан, занесенных на Доску Почета и выданных свидетельств, осуществляет отдел организационной, кадровой работы и делопроизводства Администрации Пристенского района Курской области.

ХОДАТАЙСТВО
о занесении на Доску Почета Пристенского района Курской области

1. Фамилия _____
Имя, отчество _____
2. Должность, место работы _____
3. Пол _____
4. Дата рождения _____ (число, месяц, год)
5. Место рождения _____
(республика, область, район, город, поселок, село, деревня)
6. Образование _____
(наименование образовательной организации, год получения образования)
7. Ученая степень, ученое звание _____
8. Какими государственными наградами награжден(а) и даты награждения _____
9. Какими ведомственными наградами награжден(а) и даты награждения _____
10. Домашний адрес _____
(индекс, область, город, район, поселок, село, улица, дом, квартира)
11. Телефон _____
(служебный, домашний, сотовый)
12. Общий стаж работы _____
Стаж работы в отрасли _____ Стаж работы в данном коллективе _____
13. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу):

Дата приема	Дата увольнения	Наименование организации	Занимаемая должность

14. Характеристика с указанием конкретных заслуг и вклада кандидата в развитие района
(не более 1 страницы):

15. Кандидатура _____
(фамилия, имя, отчество)

представлена _____
(решением органа управления или коллективом предприятий, организаций, учреждений и общественных объединений)

_____ (дата, номер протокола, решения)

Руководитель (предприятия, учреждения, организации) _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П. _____ (дата представления)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации района
_____ (подпись) (фамилия,
инициалы, заместителя, курирующего сферу деятельности организации)

Приложение №2 к Положению

Форма получения согласия гражданина на выдвижение его кандидатуры для занесения на
Доску Почета и на обработку его персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(должность, название организации)

(паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

(адрес регистрации)

1. Согласен(а) на выдвижение моей кандидатуры для занесения на Доску Почета и размещение моих сведений и фотографий на Доске Почета Пристенского района Курской области.

2. Даю свое согласие Администрации Пристенского района Курской области на получение, обработку персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, образование, домашний адрес, сведения о трудовой деятельности, сведения об имеющихся наградах и поощрениях, стаж и периоды работ). Предоставляю Администрации Пристенского района право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в нормативные правовые акты и отчетные формы, предусмотренные нормативными правовыми актами, регламентирующими представление отчетных данных, использовать мои персональные данные в информационной системе, размещать мои фамилию, имя и отчество, место работы, должность, вид награждения, фотографию на Доске Почета, в средствах массовой информации, на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области. Настоящее согласие действует со дня его подписания в период срока действия рассмотрения документов о награждении, а также на срок хранения документов (75 лет). Настоящее согласие может быть отозвано письменным заявлением субъекта персональных данных.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Герб Пристенского района Курской области

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о занесении на Доску Почета Пристенского района Курской области
от « ____ » _____ г. № _____

ФАМИЛИЯ
ИМЯ, ОТЧЕСТВО (при наличии)

должность с указанием организации

за успехи, достигнутые в профессиональной деятельности, активное участие
в общественной жизни и вклад в социально-экономическое развитие
Пристенского района Курской области

Распоряжением Главы Пристенского района Курской области
от _____ № _____
занесен(а) на

ДОСКУ ПОЧЕТА
ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

О чем в Книгу регистрации граждан, занесенных на Доску Почета Пристенского района
Курской области, внесена регистрационная запись за
№ _____ от « ____ » _____ 20__ года

Глава Пристенского района
Курской области

(подпись) (ФИО)

М.П. _____
(дата)

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Пристенского района
Курской области
от 09.01.2020г.№01-па

Состав
комиссии по рассмотрению предложений о занесении на Доску Почета
Пристенского района Курской области

Миронова Наталья Михайловна	- заместитель главы администрации, управляющий делами Администрации Пристенского района Курской области, (председатель комиссии)
Балык Лариса Ивановна	- начальник Управления финансов и экономического развития Администрации Пристенского района Курской области, (заместитель председателя комиссии)
Ивахненко Наталья Викторовна	- и.о. начальника отдела организационной, кадровой работы и делопроизводства Администрации Пристенского района Курской области, (секретарь комиссии)
Члены комиссии:	
Чепурин Владимир Кузьмич	- Председатель Представительного Собрания Пристенского района Курской области
Мальцев Сергей Павлович	- председатель Пристенской районной общественной организации Курской областной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
Алексеева Евгения Алексеевна	- начальник отдела культуры и молодежной политики Администрации Пристенского района Курской области
Бекетова Елена Геннадьевна	- начальник управления образования, опеки и попечительства Администрации Пристенского района Курской области
Серовицкий Игорь Валентинович	- главный врач ОБУЗ «Пристенская ЦРБ»
Скандакова Мария Леонидовна	- Глава Черноовецкого сельсовета Пристенского района Курской области