



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 ноября 2018 № 623-на

**Об утверждении порядка оформления плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального земельного контроля и порядка оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального земельного контроля**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Уставом муниципального района «Пристенский район» Курской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

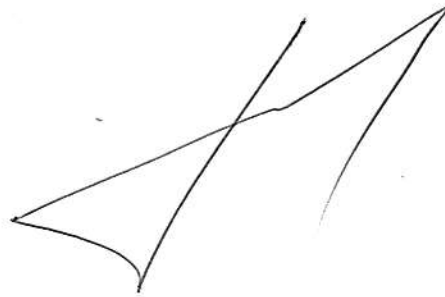
1. Утвердить прилагаемый Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального земельного контроля.

2. Утвердить прилагаемый Порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального земельного контроля.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Администрации Пристенского района Курской области В.С.Зенина.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Пристенского района  
Курской области**



**В.В.Петров**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Пристенского района  
Курской области  
от 20.11.2018 N 623-нр

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ЗАДАНИЙ НА  
ПРОВЕДЕНИЕ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ОСМОТРОВ, ОБСЛЕДОВАНИЙ  
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

1. Общие положения

1.1. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования проводятся в отношении земельных участков, расположенных в границах муниципального района «Пристенский район» Курской области.

1.2. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся должностными лицами Администрации Пристенского района Курской области, уполномоченными на осуществление муниципального земельного контроля (далее - уполномоченный орган).

1.3. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся с целью выявления и пресечения нарушений требований законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность (далее - требования законодательства).

1.4. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся в соответствии с планами проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, формируемых в порядке, установленном настоящим Порядком.

2. Формирование плана проведения плановых (рейдовых) осмотров,  
обследований земельных участков

2.1. План проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков (далее - план) формируется уполномоченными органами и утверждается правовым актом уполномоченного органа ежеквартально.

2.2. Ежеквартальный план проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков утверждается уполномоченным органом в срок не позднее 20 числа месяца, предшествующего началу квартала, по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

### 3. Оформление плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

3.1. Плановое (рейдовое) задание оформляется распоряжением Администрации Пристенского района Курской области о проведении планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

3.2. Плановое (рейдовое) задание, оформленное распоряжением, может выдаваться одновременно на несколько земельных участков, включенных в план проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков.

3.3. В плановом (рейдовом) задании должны содержаться:

- 1) основание выдачи задания (правовой акт уполномоченного органа об утверждении плана);
- 2) фамилия, имя, отчество и должность должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;
- 3) сведения о земельном участке, в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование;
- 4) цель планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;
- 5) период проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка.

Приложение №1  
к Порядку  
оформления плановых (рейдовых) заданий  
на проведение плановых (рейдовых) осмотров,  
обследований земельных участков  
при осуществлении муниципального  
земельного контроля

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ОСМОТРОВ,  
ОБСЛЕДОВАНИЙ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В ГРАНИЦАХ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРИСТЕНСКИЙ РАЙОН» КУРСКОЙ  
ОБЛАСТИ НА \_\_\_ КВАРТАЛ \_\_\_\_\_ ГОДА

№ п/п	Адрес (адресный ориентир) земельного участка	Дата начала проведения осмотра, обследования земельного участка	Дата окончания проведения осмотра, обследования земельного участка	Наименование уполномоченного органа, осуществляющего осмотр, обследование земельного участка

Приложение 2  
к Порядку  
оформления плановых (рейдовых) заданий  
на проведение плановых (рейдовых) осмотров,  
обследований земельных участков  
при осуществлении муниципального  
земельного контроля

**ЗАДАНИЕ ПЛАНОВОГО (РЕЙДОВОГО) ОСМОТРА, ОБСЛЕДОВАНИЯ  
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_

1. Провести плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного(ых) Участка (ов) в соответствии \_\_\_\_\_  
(номер, дата, наименование правового акта уполномоченного органа, которым утвержден план проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований)
2. Объект планового (рейдового) осмотра, обследования:

\_\_\_\_\_

(кадастровый номер земельного(ых) участка(ов) (при наличии), адрес  
(адресный ориентир))

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования)

4. Цель планового (рейдового) осмотра, обследования: выявление и пресечение нарушений требований законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, за нарушение которых Законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность.

5. Период проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:  
дата начала " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
дата окончания " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Глава Пристенского района  
Курской области

(ФИО)

УТВЕРЖДЁН  
постановлением  
Администрации Пристенского района  
Курской области  
от 20 июля 2018 № 623-10

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ)  
ОСМОТРОВ, ОБСЛЕДОВАНИЙ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

1. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся должностным лицом или должностными лицами уполномоченного органа, которые указаны в задании на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка.
2. Результаты плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков оформляются актом осмотра, обследования земельного участка по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.
3. Акт осмотра, обследования земельного участка составляется отдельно по каждому земельному участку, являющемуся объектом планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка.
4. Акт осмотра, обследования земельного участка составляется должностным лицом уполномоченного органа, проводившим плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка, не позднее 3 рабочих дней после его проведения.
5. Акт осмотра, обследования земельного участка должен содержать:
  - 1) наименование уполномоченного органа;
  - 2) дату составления акта осмотра, обследования земельного участка;
  - 3) фамилию, имя, отчество и должность должностного лица или должностных лиц, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка;
  - 4) фамилию, имя, отчество руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина или его уполномоченного представителя, в собственности или пользовании которого находится осматриваемый, обследуемый земельный участок (в случае их участия в осмотре, обследовании земельного участка);
  - 5) дату проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;
  - 6) краткую характеристику земельного участка, его месторасположение;
  - 7) сведения о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

- 8) сведения о выявленных нарушениях требований законодательства и лицах, их допустивших, при установлении таких лиц;
- 9) подпись должностного лица или должностных лиц, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка.
6. В акте осмотра, обследования отражается информация о применении фото- и (или) видеосъемки, средств измерения, о составлении планов, схем, фототаблиц, которые являются приложением к акту.
7. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований нарушений требований законодательства должностные лица уполномоченных органов принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, в том числе в судебном порядке, а также доводят в письменной форме до сведения руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".



Приложение №1  
к Порядку  
оформления результатов плановых (рейдовых)  
осмотров, обследований земельных участков  
при осуществлении муниципального  
земельного контроля

\_\_\_\_\_ (наименование органа муниципального контроля)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

АКТ ОСМОТРА, ОБСЛЕДОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА N \_\_\_\_\_

В соответствии \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (реквизиты планового (рейдового) задания, на основании которого проведен плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка)

в присутствии \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина или его уполномоченного представителя, в собственности или пользовании которого находится осматриваемый, обследуемый земельный участок (в случае их участия в осмотре, обследовании)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. провел(и) осмотр, обследование земельного участка:

\_\_\_\_\_ (кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес (адресный ориентир), вид разрешенного использования, иные характеристики земельного участка)

В результате осмотра, обследования земельного участка установлено следующее:

\_\_\_\_\_ (указываются фактические обстоятельства, в том числе указываются объекты недвижимости и временные объекты, расположенные на земельном участке, их целевое назначение, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. гражданина, собственника(ов) объектов (при наличии такой информации))

В действиях

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя (ИНН, ОГРН), Ф.И.О. гражданина) усматриваются/не усматриваются признаки нарушений требований законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, за нарушение которых предусмотрена административная и иная ответственность (указать, каких именно требований законодательства).

Дополнительная информация:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В ходе осмотра, обследования земельного участка производились: обмер участка, фото-, видеосъемка, составлена схема. К акту осмотра, обследования земельного участка прилагаются:

- 1) фототаблица;
- 2) схематический чертеж земельного участка (копия топографической съемки/ выкопировки на земельный участок с нанесением объектов);
- 3) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 4) электронный или иной носитель видеозаписи;
- 5) иные документы.

Муниципальный(-ые) земельный(-ые) инспектор(-  
 ы)(уполномоченное(ые) должностное (ые) лицо (а):

\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы)

Иные должностные лица, принимавшие участие в рейдовом осмотре:

\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы)