



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 ноября 2018 № 598-по

**О внесении изменений и дополнений
в нормативные затраты на обеспечение
функций Администрации Пристенского
района Курской области, её
подведомственных казенных
учреждений и Представительного
Собрания Пристенского района
Курской области**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации Пристенского района Курской области от 24.12.2015 г. №862 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд для обеспечения нужд Пристенского района Курской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Администрации Пристенского района Курской области от 09.03.2016 г. №110 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального района «Пристенский район» Курской области и подведомственных им казенным учреждениям» в целях повышения эффективности бюджетных расходов, организации процесса бюджетного планирования и обоснования объекта и (или) объектов закупки, включаемых в план закупок на очередной финансовый период, Администрация Пристенского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Пристенского района Курской области, утвержденные постановлением Администрации Пристенского района Курской области от 28 декабря 2016 г. №724 "Об

утверждении нормативных затрат на обеспечение казенных учреждений и Представительного Собрания Пристенского района Курской области(в редакции) постановления от 31.10.2018 № 581-па)":

1.1. Изложить пункт 13 "Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение канцелярских товаров" в новой редакции.

1.2. Приложение №4 изложить в новой редакции (прилагается).

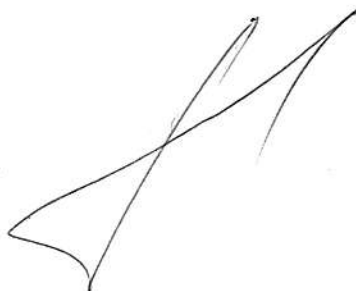
2. Установить, что нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг могут быть изменены по решению Администрации Пристенского района Курской области в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему виду нормативных затрат.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в установленном порядке, разместить на официальном сайте Администрации Пристенского района Курской области, в течение 3 дней со дня утверждения нормативных затрат разместить нормативные затраты на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Пристенского района
Курской области**



В.В.Петров

Приложение №4
 Утверждены постановлением
 Администрации Пристенского района
 Курской области
 от 28 декабря 2016 г. №724
 (в редакции постановления
 от 12 ноября 2018 г. № 598-нр)

**Нормативные затраты на обеспечение функций Отдела
 строительства и архитектуры
 Администрации Пристенского района Курской области**

1. Нормативы, применяемые при расчете затрат на выполнение работ по установке на барьерного ограждения дорожном сооружении.

№ п/п	Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб, за 1 пог.метр
1.	Работы по установке барьерного ограждения на дорожном сооружении	7 000.00

2. Нормативы, применяемые при расчете затрат на выполнение работ по ремонту дорожного покрытия.

№ п/п	Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.за 1м.
1.	Работы по ремонту дорожного покрытия	1 500.00

3. Нормативы применяемые при расчете затрат на выполнение работ по ремонту объектов водоснабжения.

№ п/п	Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
1.	Работы по ремонту объектов	99 000.00

4. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение насосного оборудования.

№ п/п	Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб. за 1 ед.
1.	Насосное оборудование	50 000.00

5. Нормативы, применяемые при расчете затрат на проверку и утверждение смет.

№ п/п	Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб. за 1 ед.
1.	Проверка и утверждение смет	20 000.00

6. Нормативы, применяемые при расчете на услугу по установке и сопровождению программного обеспечения "Система СБИС ЭО-Базовый, Бюджет".

№ п/п	Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб. за 1 ед.
1.	Услуга по установке и сопровождению "Система СБИС ЭО-Базовый, Бюджет"	5 000.00

7. Нормативы, применяемые при расчете затрат на выполнение работ по организации зон санитарной охраны объектов водоснабжения.

N п/п	Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб. за 1 ед.
1	Работы по организации зон санитарной охраны объектов водоснабжения	99 000.00

8. Нормативы, применяемые при расчете затрат на услугу по постановке на кадастровый учет автомобильных дорог местного значения.

№ п/п	Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб. за 1 ед.
1.	Услуга по постановке на кадастровый учет автомобильных дорог местного значения	3 000,00

9. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение персональных компьютеров.

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб. за 1 ед.
Персональный компьютер	99 000.00

10. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение МФУ, принтеры, сканеры.

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб. за 1 ед.
МФУ, принтер, сканер	50 000.00

11. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение лицензионного программного обеспечения.

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб. за 1 ед.
Лицензионное программное обеспечение	12 000.00

12. Нормативы, применяемые при расчете затрат на выполнение работ по капитальному ремонту зданий

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Работы по капитальному ремонту зданий	99 000,00

13. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение канцелярских товаров.

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Предельная стоимость единицы товара, руб.
1	Антистеплер	шт	43
2	Батарейки пальчиковые	шт	39
3	Блокнот	шт	22
4	Бумага А4	шт	280
5	Дырокол	шт	343
6	Ежедневник	шт	450
7	Зажим для бумаг 19, упак.	шт	25
8	Зажим для бумаг 25, упак.	шт	47
9	Зажим для бумаг 32, упак.	шт	61
10	Зажим для бумаг 41, упак.	шт	82
11	Зажим для бумаг 51, упак.	шт	50
12	Блок кубик с клеевым краем	шт	40
13	Блок для записей	шт	70
14	Закладки самокл.	шт	100
15	Календарь настенный	шт	150
16	Календарь настольный перекидной	шт	60
17	Календарь-табель	шт	40
18	Карандаш чернографический	шт	20
19	Клей ПВА	шт	25
20	Клей-карандаш	шт	38

21	Канцелярский набор	шт	600
22	Жидкость корректирующая	шт	38
23	Линейка	шт	35
24	Книга учета	шт	150
25	Короб архивный бюро	шт	200
26	Ластик	шт	20
27	Магниты для доски, упак.	шт	100
28	Маркеры для доски, упак.	шт	350
29	Нож канцелярский	шт	50
30	Ножницы канцелярские	шт	300
31	Папка с вкладышами	шт	100
32	Папка на кольцах	шт	150
33	Папка регистратор	шт	180
34	Папка с прозрачным верхним листом	шт	50
35	Папка угол	шт	30
36	Файл-вкладыш	шт	300
37	Ручка гелиевая	шт	60
38	Ручка шариковая	шт	48
39	Скобы для степлера 24/6	шт	60
40	Скобы для степлера 10	шт	45
41	Скрепки	шт	40
42	Диспенсер для скрепок	шт	200
43	Степлер	шт	200
44	Степлер	шт	180

45	Стержни для шариковых ручек	шт	25
46	Маркеры, текстовыделители (набор 4 цвета)	шт	250
47	Точилка для карандашей	шт	45
48	Чистящие салфетки для мониторов, туба	шт	180
49	Штемпельная краска синяя	шт	100
50	Гвоздики канцелярские, упак.	шт	100
51	Полотенце бумажное, упак.	шт	80
52	Салфетка, упак.	шт	38
53	Клейкая лента	шт	60
54	Клейкая лента	шт	15
55	Корзина для мусора	шт	100
56	Калькулятор настольный	шт	1000
57	Бумага А4	шт	200
58	Шпагат	шт	600
59	Фоторамка 21*30	шт	150
60	Фоторамка 30*40	шт	250
61	Нить банковская льняная	шт	500
62	Флеш-диск	шт	550
63	файлы	шт	15
64	Папка на молнии	шт	190
65	Скоросшиватель	шт	25
66	Папка дело	шт	45
67	Скотч прозрачный	шт	150

68	Коррект. лента	шт	85
69	Фотобумага глянцевая (упак.)	шт	500
70	Скотч двухсторонний	шт	75

Примечание:

Наименование и количество канцелярских изделий зависит от потребности с учетом фактического наличия. При этом, закупка канцелярских изделий осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации района