



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 декабря 2016 № 724

**Об утверждении нормативных  
затрат на обеспечение функций  
Администрации Пристенского района  
Курской области, её подведомственных  
казенных учреждений и Представительного  
Собрания Пристенского района  
Курской области**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации Пристенского района Курской области от 24.12.2015 №862 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд для обеспечения нужд Пристенского района Курской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Администрации Пристенского района Курской области от 09.03.2016 №110 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального района «Пристенский района» Курской области и подведомственных им казенным учреждениям» в целях повышения эффективности бюджетных расходов, организации процесса бюджетного планирования и обоснования объекта и (или) объектов закупки, включаемых в план закупок на очередной финансовый период, Администрация Пристенского района Курской области постановляет:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Пристенского района Курской области, её подведомственных казенных учреждений и Представительного Собрания Пристенского района Курской области согласно приложений №1, №2, №3 к настоящему постановлению.

2. Установить, что нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг могут быть изменены по решению Администрации Пристенского района

Приложение №1  
Утверждено  
Постановлением  
Администрации Пристенского района  
Курской области  
от 18 декабря 2016 г. № 134

**Нормативные затраты на обеспечение функций  
Администрации Пристенского района Курской области**

1. Нормативы на услуги подвижной связи

№ п/п	Наименование услуги связи	Кол-во средств связи, ед.	Предельный норматив, ед./мес.	Предельная стоимость услуги, ед./год
1.	Услуги телефонной связи	1	900	10800,00

2. Нормативы на услуги интернет – провайдеров

№ п/п	Наименование канала передачи данных через сеть Интернет	Минимальная скорость передачи данных по каналу передачи данных в сети Интернет, Мбит/с	Предельная стоимость аренды канала, руб./год
1.	Услуга по аренде канала передачи данных сети «Интернет» по ТП FTTX	10	72000

Примечание: Скорость каналов доступа может отличаться от приведённой в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг доступа к сети Интернет осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации района.

3. Нормативы на услуги по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО

№ п/ п	Наименование СПС, ПО	Количество СПС, ПО/объекту установки	Предельная стоимость сопровождени я (услуг), руб./ год
1.	Справочно-правовые системы		
1.2	Услуга по сопровождению «Системы Консультант Плюс»	1 ед. рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам	210000,00
1.3	Услуга по сопровождению «1С»	1 ед. рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам	30000,00
1.4	Услуга по сопровождению «Система СБИС»	1 ед. рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам	6000,00
2.	Общесистемное ПО		
2.1	Услуга по техническому сопровождению «Полигон»	1 ед. /1 рабочее место пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам	16000,00
2.2	Услуга по техническому сопровождению «Обращение граждан»	1 ед. /1 рабочее место пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам	10000,00

2.3	Услуга по техническому сопровождению и пополнению «Поддержка сайта»	1 ед. /2 рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам	6000,00
-----	---	---	---------

Примечание:

Состав и количество услуг по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации района.

#### 4. Нормативы на средства защиты информации в информационных системах для Управления

№ п/п	Наименование средства защиты информации	Количество средств защиты/объект защиты	Предельная стоимость 1 средства защиты в год/объект защиты
1.	Средство антивирусной защиты для ПК	лицензия/45 ПК	40000 руб./45ПК

Примечание 1:

Количество устройств по защите информации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупки осуществляются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации района.

#### 5. Нормативы на услуги по аттестации и анализу защиты информационных систем

№ п/п	Наименование средства защиты информации	Количество средств защиты/объект защиты	Предельная стоимость 1 средства защиты в год/объект защиты
1.	Аттестация рабочих мест	1 ПК	55000 руб./1ПК
2.	Модель угроз безопасности	1ИС	25000 руб./1ИС

Примечание 1:

Количество работ по аттестации объектов информатизации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка

работ осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации района.

6. Нормативы на ремонт и обслуживание принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) и прочего оборудования

№ п/п	Оборудование	Предельная стоимость обслуживания оборудования, руб./год
1	ремонт и обслуживание принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) и прочего оборудования	100000,00

Примечание:

Состав и количество ремонтных работ оборудования проводится по заявительному принципу. При этом, ремонт оборудования осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение Администрации района.

7. Нормативы на приобретение деталей, расходных материалов, запасных частей для компьютерной техники, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов

N п/п	Принтеры, МФУ и копировальные аппараты (оргтехника)	Предельная стоимость приобретения запасных частей для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники), руб./год
1	Принтеры, МФУ, копировальные аппараты, картриджи, карта памяти, телефонные аппараты и другие	52000,00
2	Приобретение деталей, расходных материалов, запасных частей для компьютерной техники, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов	50000,00

Примечание: Количество расходных материалов, запасных частей проводится по заявительному принципу. При этом, закупка расходных материалов, запасных частей (в том числе не указанных в настоящем Приложении) осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации района.

8. Нормативы на приобретение периодических изданий (журналов)

№ п/п	Наименование издания	Ед. изм.	Кол-во, компл.	Стоимость 1 компл., руб, (не более)
1.	«Районные известия»	шт.	1	800,00
2.	«Курская правда»	шт	1	10000,00
3.	«Ветеран	шт.	1	1300,00
4.	«Единая Россия Курская область»	шт.		600,00
5.	«Курск»	шт.	1	800,00

9. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на коммунальные услуги

9.1 Теплоснабжение

Объект	Расчетная потребность (не более),	Тариф (цена), руб.
Администрация района (Нормативы, применяемые при расчете затрат на теплоснабжение)	37,4 ГГк	Цена определяется согласно п.29 ч. 1 ст. 93 ФЗ №44-ФЗ (субъект естественных монополий)

10. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на содержание и текущий ремонт муниципального имущества

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Промывка отопления	28000
Взносы на капитальный ремонт квартиры	4500

11. Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение работ и услуг по благоустройству территории в сфере ЖКХ

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Работы и услуги по очистке территории, в том числе расходные материалы	250000,00

12. Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание работ и услуг по специальной связи

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
---------------------	----------------------------------



Оказание работ и услуг по специальной связи	1100/ 1 пакет
---	---------------

13.Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание работ и услуг по аренде оборудования

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Оказание работ и услуг по аренде оборудования	54000,00

14.Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение работ и услуг по оцифровке документов

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуга по оцифровке документов	123000,00

15.Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение работ и услуг по обслуживанию приборов учета

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуга по обслуживанию приборов учета	11400,00

16.Нормативы, применяемые при расчете затрат на осуществление транспортных услуг

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Осуществление транспортных услуг	220000,00

17.Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение работ и услуг по отлову безнадзорных животных

Наименование услуги	Предельная цена (не
---------------------	---------------------

	более), руб.
Услуга по отлову безнадзорных животных	58000,00

18. Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение работ и услуг по утверждению смет

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуга по утверждению смет	120000,00

19. Нормативы применяемые при расчете затрат на проведение работ и услуг по питанию участников соревнований

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуга по питанию участников соревнований	500/1 чел.

20. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат по межеванию границ земельных участков

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуги по межеванию границ земельных участков	200000

21. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на информационное обеспечение деятельности

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуги по публикации официальных статей в газете	280000,00

22. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации



Наименование	Норматив количества сотрудников в год
Услуги по повышению профессионального уровня муниципальных служащих	Рассчитывается исходя из необходимости повышения профессионального уровня 1 сотрудника

23. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение компьютеров и принтеров/ мфу

Норматив	Срок эксплуатации, год	Предельная цена приобретения за единицу, тыс. руб.	Группы должностей
не более 1 единицы на 1 сотрудника	не менее 3	не более 60 тыс. рублей за 1 единицу	Руководители, специалисты и служащие
не более 1 единицы на 3 сотрудника	не менее 3	не более 10 тыс. рублей за 1 единицу	Руководители, специалисты и служащие

22. Нормативы на приобретение канцелярских товаров

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Предельная стоимость единицы товара, руб.
1	Антистеплер	шт	43
2	Батарейки пальчиковые	шт	39
3	Блокнот	шт	22
4	Бумага А4	шт	280
5	Дырокол	шт	343
6	Ежедневник	шт	450
7	Зажим для бумаг 19, упак.	шт	25
8	Зажим для бумаг 25, упак.	шт	47
9	Зажим для бумаг 32, упак.	шт	61
10	Зажим для бумаг 41, упак.	шт	82
11	Зажим для бумаг 51, упак.	шт	50
12	Блок кубик с клеевым краем	шт	40
13	Блок для записей	шт	70
14	Закладки самокл.	шт	100

15	Календарь настенный	шт	150
16	Календарь настольный перекидной	шт	60
17	Календарь-табель	шт	40
18	Карандаш чернографический	шт	20
19	Клей ПВА	шт	25
20	Клей-карандаш	шт	38
21	Канцелярский набор	шт	600
22	Жидкость корректирующая	шт	38
23	Линейка	шт	35
24	Книга учета	шт	150
25	Короб архивный бюро	шт	200
26	Ластик	шт	20
27	Магниты для доски, упак.	шт	100
28	Маркеры для доски, упак.	шт	350
29	Нож канцелярский	шт	50
30	Ножницы канцелярские	шт	300
31	Папка с вкладышами	шт	100
32	Папка на кольцах	шт	150
33	Папка регистратор	шт	180
34	Папка с прозрачным верхним листом	шт	50
35	Папка угол	шт	30
36	Файл-вкладыш	шт	300
37	Ручка гелиевая	шт	60
38	Ручка шариковая	шт	48
39	Скобы для степлера 24/6	шт	60
40	Скобы для степлера 10	шт	45
41	Скрепки	шт	40
42	Диспенсер для скрепок	шт	200
43	Степлер	шт	200
44	Степлер	шт	180
45	Стержни для шариковых ручек	шт	25
46	Маркеры, текстовыделители (набор 4 цвета)	шт	250
47	Точилка для карандашей	шт	45
48	Чистящие салфетки для мониторов, туба	шт	180
49	Штемпельная краска синяя	шт	100
50	Гвоздики канцелярские, упак.	шт	100
51	Полотенце бумажное, упак.	шт	80
52	Салфетка, упак.	шт	38
53	Клейкая лента	шт	60
54	Клейкая лента	шт	15
55	Корзина для мусора	шт	100

56	Калькулятор настольный	шт	1000
57	Бумага А4	шт	200
58	Шпагат	шт	600
59	Фоторамка 21*30	шт	150
60	Фоторамка 30*40	шт	250
61	Нить банковская льняная	шт	500
62	Флеш-диск	шт	550
63	файлы	шт	15
64	Папка на молнии	шт	190
65	Скоросшиватель	шт	25
66	Папка дело	шт	45
67	Флаг	шт	1000
68	Скотч прозрачный	шт	150
69	Коррект. лента	шт	85
70	Фотобумага глянцевая (упак.)	шт	500
71	Скотч двухсторонний	шт	75
72	Пакеты подарочные	шт	60
	Вывески	шт	45000
73	Сувенирная продукция	шт	10000
74	Материал для переплета	шт	300
75	Открытки поздравительные	шт	60
76	Штампы, печати	шт	3000
77	Почтовые конверты(немаркированные)	шт	50

Примечание:

Наименование и количество канцелярских изделий зависит от потребности с учетом фактического наличия. При этом, закупка канцелярских изделий осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации района

### 23. Нормативы на приобретение принадлежностей хозяйственных товаров

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Предельная стоимость единицы товара, руб.
1	Ведро 10 литров, без крышки, пластик, пищевое	шт	150
2	Веник	шт	100
3	Мешки для мусора, 120 л.	шт	200
4	Мешки для мусора, 30 л.	шт	800
5	Перчатки хлопчатобумажные, комплект 5 пар, с ПВХ защитой от скольжения (точка)	шт	100
6	Перчатки хозяйственные латексные	шт	60
7	Средство для мытья пола	шт	160

8	Тряпка для мытья пола	шт	200
9	Швабра для пола деревянная,	шт	100
10	Средство для мытья окон	шт	250
11	Моющее средство для сантехники	шт	200
12	Перчатки диэлектрические	шт	600
13	Средство для мытья посуды	шт	150
14	Салфетка хозяйственная, микрофибра, универсальная	шт	180
15	Салфетка хозяйственная для стекол	шт	160
16	Комплект (совок + щетка на ручке, длина 75 см)	шт	1000
17	Полотенце бумажное 2-сл 230*230мм, 200л, белое	шт	500
18	Освежитель воздуха	шт	100
19	Средство для удаления ржавчины	шт	290
20	Халат рабочий женский	шт	

Примечание:

Наименование и количество принадлежностей хозяйственных товаров изделий зависит от потребности с учетом фактического наличия. При этом, закупка принадлежностей хозяйственных товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации района

25. Нормативы на приобретение объектов движимого и недвижимого имущества определяются в соответствии с фактически затратами в отчетном финансовом году

Наименование основных средств	Предельная цена (не более), руб.
Приобретение мебели	50000
Производственного и хозяйственного инвентаря	20000

Приложение №2  
Утверждено  
Постановлением  
Администрации Пристенского района  
Курской области  
от 28.12. 2016 г. № 724

**Нормативные затраты на обеспечение функций  
Муниципального казенного учреждения «Служба обеспечения  
деятельности администрации Пристенского района Курской области»**

1. Нормативы на услуги подвижной связи

№ п/п	Наименование услуги связи	Кол-во средств связи, ед.	Предельный норматив, ед./мес.	Предельная стоимость услуги, ед./год
1.	Услуги телефонной связи	1	1966	30000,00

2. Нормативы на услуги по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО

№ п/п	Наименование СПС, ПО	Количество СПС, ПО/объекту установки	Предельная стоимость сопровождения (услуг), руб./год
1.	Справочно-правовые системы		
1.2	Услуга по техническому сопровождению и пополнению «СБИС»	1 ед. рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью	7000,00

**Примечание:**

Состав и количество услуг по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «СОДА».

Примечание1:

Количество устройств по защите информации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупки осуществляются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «СОДА».

Примечание2:

Количество работ по аттестации объектов информатизации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка работ осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «СОДА».

3. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на коммунальные услуги

3.1 Электроснабжение

Объект	Расчетная потребность (не более),	Тариф (цена), руб.
Администрация (Нормативы, применяемые при расчете затрат на электроснабжение)	50,6 кВт	Цена определяется согласно п.29 ч. 1 ст. 93 ФЗ №44-ФЗ (субъект естественных монополий)

3.2 Теплоснабжение

Объект	Расчетная потребность (не более),	Тариф (цена), руб.
Администрация (Нормативы, применяемые при расчете затрат на теплоснабжение)	300,0 Гкал	Цена определяется согласно п.29 ч. 1 ст. 93 ФЗ №44-ФЗ (субъект естественных монополий)

3.3 Водоснабжение

Объект	Расчетная потребность (не более),	Тариф (цена), руб.
Администрация (Нормативы, применяемые при расчете затрат на услугу по водоснабжению)	450,0 куб.м	Цена определяется согласно п.29 ч. 1 ст. 93 ФЗ №44-ФЗ (субъект естественных монополий)



### 3.4 Канализация

Объект	Расчетная потребность (не более),	Тариф (цена), руб.
Администрация (Нормативы, применяемые при расчете затрат на услугу по приему сточных вод)	450,0 куб.м	Цена определяется согласно п.29 ч. 1 ст. 93 ФЗ №44-ФЗ (субъект естественных монополий)

### 3.5 Приборы учета

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Работы и услуги по обслуживанию приборов учета	950,00

### 3.6 Промывка систем отопления

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Работы и услуги по промывке систем отопления	35000,00

### 3.7 Вывоз мусора

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуга по вывозу мусора	600,00

### 4. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение противопожарных мероприятий

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуги по проведению технического обслуживания и ремонта системы пожарной	30000

сигнализации	
Услуги по ремонту пожарной сигнализации	100000

5. Нормативы на услуги по обязательному страхованию ответственности владельцев автотранспортных средств

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуги по обязательному страхованию ответственности владельцев автотранспортных средств	8000,00
Услуги по техническому осмотру автотранспортных средств	1500,00

6. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Наименование	Норматив количества сотрудников в год
Услуги по повышению профессионального уровня муниципальных служащих	Рассчитывается исходя из необходимости повышения профессионального уровня 1 сотрудника

7. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение топлива для служебного автомобиля

Марка автомобиля	Норма расхода топлива на 100 километров пробега	Цена 1 литра горюче-смазочного материала	Километраж использования транспортного средства в очередном финансовом году	Норма расхода в рублях
Легковой а/м;В; KIA XM FL (Sorento)	11,5	40	50000	250000.00
Легковой а/м;В; CHEVROLET NIVA	11,2	40	30000	135000.00
Специализированное пассажирское ТС(газель)	17,8	40	60000	427000.00
Легковой а/м;В; LADA LARGUS	11,1	40	40000	177000.00

Легковой седан; В; RENAULT LOGAN;	7,5	40	40000	179000.00
Легковой а/м;В; LADA	11,8	40	20000	88000.00
Легковой а/м;В; УАЗ-315195	14.2	40	20000	88000.00
Специализированное пассажирское ТС(газель)	18.8	40	10000	38000.00
Легковой а/м;В; ВАЗ-210930	7,9	40	10000	32000.00
Автобус; D; ПАЗ 32053-70	31,8	40	10000	140000.00
Автобус ЛУИДОР - 225000	17,8	40	30000	22000.00

8. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение автомасел для служебных автомобилей

Наименование	Цена 1 литра автомасла
Приобретение автомасел для служебных автомобилей	1100.00

9. Нормативы на приобретение канцелярских товаров

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Предельная стоимость единицы товара, руб.
1	Антистеплер	шт	43
2	Батарейки пальчиковые	шт	39
3	Блокнот	шт	22
4	Бумага А4	шт	280
5	Дырокол	шт	343
6	Ежедневник	шт	450
7	Зажим для бумаг 19, упак.	шт	25
8	Зажим для бумаг 25, упак.	шт	47
9	Зажим для бумаг 32, упак.	шт	61
10	Зажим для бумаг 41, упак.	шт	82
11	Зажим для бумаг 51, упак.	шт	50
12	Блок кубик с клеевым краем	шт	40
13	Блок для записей	шт	70
14	Закладки самокл.	шт	100
15	Календарь настенный	шт	150
16	Календарь настольный	шт	60

	перекидной		
17	Календарь-табель	шт	40
18	Карандаш чернографический	шт	20
19	Клей ПВА	шт	25
20	Клей-карандаш	шт	38
21	Канцелярский набор	шт	600
22	Жидкость корректирующая	шт	38
23	Линейка	шт	35
24	Книга учета	шт	150
25	Короб архивный бюро	шт	200
26	Ластик	шт	20
27	Магниты для доски, упак.	шт	100
28	Маркеры для доски, упак.	шт	350
29	Нож канцелярский	шт	50
30	Ножницы канцелярские	шт	300
31	Папка с вкладышами	шт	100
32	Папка на кольцах	шт	150
33	Папка регистратор	шт	180
34	Папка с прозрачным верхним листом	шт	50
35	Папка угол	шт	30
36	Файл-вкладыш	шт	300
37	Ручка гелиевая	шт	60
38	Ручка шариковая	шт	48
39	Скобы для степлера 24/6	шт	60
40	Скобы для степлера 10	шт	45
41	Скрепки	шт	40
42	Диспенсер для скрепок	шт	200
43	Степлер	шт	200
44	Степлер	шт	180
45	Стержни для шариковых ручек	шт	25
46	Маркеры, текстовыделители (набор 4 цвета)	шт	250
47	Точилка для карандашей	шт	45
48	Чистящие салфетки для мониторов, туба	шт	180
49	Штемпельная краска синяя	шт	100
50	Гвоздики канцелярские, упак.	шт	100
51	Полотенце бумажное, упак.	шт	80
52	Салфетка, упак.	шт	38
53	Клейкая лента	шт	60
54	Клейкая лента	шт	15
55	Корзина для мусора	шт	100
56	Калькулятор настольный	шт	1000
57	Бумага А4	шт	200

58	Шпагат	шт	600
59	Фоторамка 21*30	шт	150
60	Фоторамка 30*40	шт	250
61	Нить банковская льняная	шт	500
62	Флеш-диск	шт	550
63	файлы	шт	15
64	Папка на молнии	шт	190
65	Скоросшиватель	шт	25
66	Папка дело	шт	45
67	Флаг	шт	1000
68	Скотч прозрачный	шт	150
69	Коррект. лента	шт	85
70	Фотобумага глянцевая (упак.)	шт	500
71	Скотч двухсторонний	шт	75
72	Пакеты подарочные	шт	60
	Вывески	шт	45000
73	Сувенирная продукция	шт	10000
74	Материал для переплета	шт	300
75	Открытки поздравительные	шт	60
76	Штампы, печати	шт	3000
77	Почтовые конверты(немаркированные)	шт	50

Примечание:

Наименование и количество канцелярских изделий зависит от потребности с учетом фактического наличия. При этом, закупка канцелярских изделий осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «СОДА».

### 23. Нормативы на приобретение принадлежностей хозяйственных товаров

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Предельная стоимость единицы товара, руб.
1	Ведро 10 литров, без крышки, пластик, пищевое	шт	150
2	Веник	шт	150
3	Мешки для мусора, 120 л.	шт	200
4	Мешки для мусора, 30 л.	шт	800
5	Перчатки хлопчатобумажные, комплект 5 пар, с ПВХ защитой от скольжения (точка)	шт	100

6	Перчатки хозяйственные латексные	шт	60
7	Средство для мытья пола	шт	160
8	Тряпка для мытья пола	шт	200
9	Швабра для пола деревянная,	шт	100
10	Средство для мытья окон	шт	250
11	Моющее средство для сантехники	шт	200
12	Перчатки диэлектрические	шт	600
13	Средство для мытья посуды	шт	150
14	Салфетка хозяйственная, микрофибра, универсальная	шт	180
15	Салфетка хозяйственная для стекол	шт	160
16	Комплект (совок + щетка на ручке, длина 75 см)	шт	1000
17	Полотенце бумажное 2-сл 230*230мм, 200л, белое	шт	500
18	Освежитель воздуха	шт	100
19	Средство для удаления ржавчины	шт	290
20	Халат рабочий женский	шт	600
21	Обои	шт	700
22	Краска	шт	400
23	металл	шт	

Примечание:

Наименование и количество принадлежностей хозяйственных товаров изделий зависит от потребности с учетом фактического наличия. При этом, закупка принадлежностей хозяйственных товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «СОДА».

10. Нормативы на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций МКУ «СОДА».

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Приобретение запчастей на служебный автомобиль	400000.00



11. Нормативы на приобретение объектов движимого и недвижимого имущества определяются в соответствии с фактически затратами в отчетном финансовом году

Наименование основных средств	Предельная цена (не более), руб.
Производственного и хозяйственного инвентаря	10000

12. Нормативы применяемые при расчете затрат на проживания командированных лиц

Наименование	Предельная цена (не более), руб. за номер с 1/чел.
Проживание командированных лиц	3000.00

13. Нормативы применяемые при расчете затрат на питание

Наименование	Предельная цена (не более), руб. за 1/чел.
Питание	1500.00

**Нормативные затраты на обеспечение функций  
 Представительного Собрания Пристенского района Курской области**

**1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

**Затраты на услуги стационарной (голосовой) связи.**

№ п/п	Наименование	Кол-во абонентских номеров	Ежемесячная плата за один абонентский номер	Количество месяцев предоставления услуги в год	Всего на год, рублей
1	Абонентские номера стационарной (голосовой) связи		В соответствии с тарифами поставщиков без ограничения местной, междугородней, международной телефонной связи, но не более 2000 рублей в месяц	12 месяцев	не более 24000
<b>ИТОГО на год</b>					<b>24000</b>

-----  
 <\*> Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Представительного Собрания Пристенского района Курской области.

**Затраты на передачу данных с использованием сети "Интернет".**

№ п/п	Наименование	Количество каналов передачи данных/пропуск	Ежемесячная плата	Количество месяцев предоставления услуги в год	Всего на год, рублей
-------	--------------	--	-------------------	--	----------------------

		ная способно сть			
1	Информационно-коммуникационная сеть "Интернет"	1 канал/ 2 Мбит/с	В соответствии с тарифами поставщика, но не более 1580руб. рубля в месяц	12 месяцев	не более 19000
ИТОГО					19000

-----  
<\*> Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Представительного Собрания Пристенского района Курской области.

**2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов.**

Наименование	Фактическое количество единиц вычислительной техники	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта на 1 единицу на год	ВСЕГО, рублей
		цена технического обслуживания и регламентно-профилактический ремонт на 1 единицу определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	не более 4000
Всего на год			не более 4000

-----  
<\*> Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Представительного Собрания Пристенского района Курской области.

### **3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения, и по оказанию информационных услуг.

N п/ п	Наименование	Количество на учреждение в год	Цена, рублей, в год
1	приобретение неисключительных прав использования ПО "СБиС + ЭО, ЮЛ,Базовый бюджет " (12 месяцев)	1	не более 7000
2	СПС КонсультантПлюс: Версия Проф; Курская область; Консультации для бюджетных организаций; комментарии законодательства.	1	Не более 19000
3	Иное программное обеспечение	количество и виды используемого иного программного обеспечения должны соответствовать целям, задачам и функциям, выполняемым учреждением	цена устанавливается в соответствии с статьей 22 Закона N 44, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения
ИТОГО			не более 26000

-----

<\*> Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Представительного Собрания Пристенского района Курской области.

#### 4. Нормативы на приобретение канцелярских товаров

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Предельная стоимость единицы товара, руб.
1	Антистеплер	шт	45
2	Батарейки пальчиковые	шт	39
3	Блокнот	шт	22
4	Бумага А4	шт	280
5	Дырокол	шт	343
6	Ежедневник	шт	450
7	Зажим для бумаг 19, упак.	шт	25
8	Зажим для бумаг 25, упак.	шт	47
9	Зажим для бумаг 32, упак.	шт	61
10	Зажим для бумаг 41, упак.	шт	82
11	Зажим для бумаг 51, упак.	шт	50
12	Блок кубик с клеевым краем	шт	40
13	Блок для записей	шт	70
14	Закладки самокл.	шт	100
15	Календарь настенный	шт	150
16	Календарь настольный перекидной	шт	60
17	Календарь-табель	шт	40
18	Карандаш чернографический	шт	20
19	Клей ПВА	шт	25
20	Клей-карандаш	шт	38
21	Канцелярский набор	шт	600
22	Жидкость корректирующая	шт	38
23	Линейка	шт	35
24	Книга учета	шт	150
25	Короб архивный бюро	шт	200
26	Ластик	шт	20
27	Магниты для доски, упак.	шт	100
28	Маркеры для доски, упак.	шт	350
29	Нож канцелярский	шт	50
30	Ножницы канцелярские	шт	300
31	Папка с вкладышами	шт	100
32	Папка на кольцах	шт	150
33	Папка регистратор	шт	180
34	Папка с прозрачным верхним листом	шт	50
35	Папка угол	шт	30

36	Файл-вкладыш	шт	300
37	Ручка гелиевая	шт	60
38	Ручка шариковая	шт	48
39	Скобы для степлера 24/6	шт	60
40	Скобы для степлера 10	шт	45
41	Скрепки	шт	40
42	Диспенсер для скрепок	шт	200
43	Степлер	шт	200
44	Степлер	шт	180
45	Стержни для шариковых ручек	шт	25
46	Маркеры, текстовыделители (набор 4 цвета)	шт	250
47	Точилка для карандашей	шт	45
48	Чистящие салфетки для мониторов, туба	шт	180
49	Штемпельная краска синяя	шт	100
50	Гвоздики канцелярские, упак.	шт	100
51	Полотенце бумажное, упак.	шт	80
52	Салфетка, упак.	шт	38
53	Клейкая лента	шт	60
54	Клейкая лента	шт	15
55	Корзина для мусора	шт	100
56	Калькулятор настольный	шт	1000
57	Бумага А4	шт	200
58	Шпагат	шт	600
59	Фоторамка 21*30	шт	150
60	Фоторамка 30*40	шт	250
61	Нить банковская льняная	шт	500
62	Флеш-диск	шт	550
63	файлы	шт	15
64	Папка на молнии	шт	190
65	Скоросшиватель	шт	25
66	Папка дело	шт	45
67	Флаг	шт	1000
68	Скотч прозрачный	шт	150
69	Коррект. лента	шт	85
70	Фотобумага глянцевая (упак.)	шт	500
71	Скотч двухсторонний	шт	75
72	Открытки поздравительные	шт	60
73	Штампы, печати	шт	3000
74	Почтовые конверты(немаркированные)	шт	50

Примечание:

Наименование и количество канцелярских изделий зависит от потребности с



учетом фактического наличия. При этом, закупка канцелярских изделий осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Представительного Собрания Пристенского района Курской области.