

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от «30» сентября 2016 г.

№ 60

Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального района «Пристенский район» Курской области, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральными законами от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", от 22 июля 2008 г. N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты в Российской Федерации", постановлением Правительства Курской области от 26.12.2008 N 209 "Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня государственного имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства" Представительное Собрание Пристенского района Курской области **РЕШИЛО**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального района "Пристенский район" Курской области, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области: www.pristen.rkursk.ru.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), в порядке предусмотренном Уставом муниципального района «Пристенский район» Курской области.

**Председатель Представительного
Собрания Пристенского района
Курской области**

В.К.Чепурин

**Глава Пристенского района
Курской области**

В.В.Петров

« 05 » октября 2016 г.



Утвержден
решением Представительного Собрания
Пристенского района Курской области
от 30 сентября 2016г. № 60

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ
ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА "ПРИСТЕНСКИЙ РАЙОН" КУРСКОЙ ОБЛАСТИ,
ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ)
ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального района "Пристенский район" Курской области, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и от 22 июля 2008 г. N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.2. Порядок регулирует правила формирования, ведения, публикации Перечня муниципального имущества муниципального района "Пристенский район" Курской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Перечень).

1.3. Перечень формируется в соответствии с настоящим Порядком и утверждается решением Представительного Собрания Пристенского района Курской области.

2. Порядок формирования Перечня

2.1. В Перечень включаются:

- нежилые помещения, в том числе и отдельно стоящие нежилые объекты недвижимости, переданные на праве хозяйственного ведения и оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям, арендуемые субъектами малого и среднего предпринимательства;

- нежилые помещения, в том числе отдельно стоящие нежилые объекты недвижимости, составляющие казну муниципального района "Пристенский район" Курской области, переданные на праве аренды субъектам малого и среднего предпринимательства;

- иные высвобождаемые помещения, объекты нового строительства с нежилыми помещениями, по своему функциональному использованию и местонахождению предназначенные для размещения субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2. На стадии формирования Перечня учитывается специализация помещения применительно к определенному виду деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3. Помещения, включаемые в Перечень и предназначенные к сдаче в аренду, должны:

- находиться в муниципальной собственности муниципального района "Пристенский район" Курской области и входить в состав нежилого фонда;

- быть свободными от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

- удовлетворять планировочным, санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к нежилым помещениям.

2.4. Муниципальные помещения передаются в пользование на условиях аренды в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.5. Запрещается:

- продажа имущества, переданного субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- уступка прав пользования имуществом;

- передача прав пользования имуществом в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых субъектов хозяйственной деятельности.

3. Порядок ведения Перечня

3.1. Перечень включает в себя описание объекта учета с указанием его адреса и технических характеристик (год ввода в эксплуатацию, площадь, этажность, номера помещений, комнат) и составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.2. Учет объектов, включенных в Перечень, осуществляется главным специалистом-экспертом по трудовым и имущественным правоотношениям Администрации Пристенского района Курской области. Объекту, прошедшему процедуру учета, присваивается регистрационный номер.

3.3. Ведение Перечня осуществляется на бумажных и электронных носителях и включает в себя ведение баз данных муниципального имущества, формируемых в соответствии с утвержденным Перечнем, и автоматизированное объединение их в единый банк данных.

3.4. Ведение базы данных муниципального имущества означает занесение в нее объектов учета и данных о них, обновление данных об объектах учета и их исключение из указанной базы данных при внесении изменений или дополнений в установленном порядке в утвержденный Перечень. Данные об объектах учета, исключаемые из базы данных, переносятся в архив.

4. Порядок опубликования Перечня

4.1. Утвержденный Представительным Собранием Пристенского района Курской области Перечень подлежит обязательному опубликованию в газете "Районные известия" в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области: www.pristen.rkursk.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

